

BIOTIKA

Výročná správa Annual report

2025



OBSAH

Základné informácie o spoločnosti	3
O nás	5
Predmet činnosti	6
Finančné ukazovatele za rok 2025	8
Akcionárska štruktúra spoločnosti	9
Vyhlásenie predstavenstva o správe a riadení spoločnosti	10
Správa nezávislého audítora za rok 2025	34
Účtovná závierka za rok 2025	48
Poznámky k Ročnej účtovnej závierke 2025	60

TABLE OF CONTENTS

Basic Information about the Company	4
About us	5
Company Activities	7
Financial Indicators for the Year 2025	8
Shareholders Structure	9
Statement of the Board of Directors on Corporate Governance	23
Independent Auditor's Report	41

Základné informácie o spoločnosti

Identifikačné údaje

Obchodné meno:	Biotika a.s.
Sídlo:	Slovenská Ľupča 566, 976 13 Slovenská Ľupča
IČO:	31 561 900
IČ DPH:	SK2020452412
DIČ:	2020452412
Právna forma	akciová spoločnosť
Dátum založenia:	19. 04. 1992
Dátum zápisu:	01. 05. 1992
Právny predchodca:	Biotika, štátny podnik – založený 01.01.1953
Zaregistrovaná:	v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sa, vložka č. 65/S

Dcérska spoločnosť

ČOV a.s.	
Sídlo:	Slovenská Ľupča 566, 976 13 Slovenská Ľupča
IČO:	34 644 340
IČ DPH:	SK2022102830
DIČ:	2022102830
Právna forma	akciová spoločnosť
Obchodný podiel Biotika a.s.	100 % akcií
Dátum zápisu:	01. 01. 2006
Zaregistrovaná:	v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sa, vložka č. 843/S

Basic Information about the Company

Identification Data

Business Name	Biotika a.s.
Registered Seat:	Slovenská Ľupča 566, 976 13 Slovenská Ľupča, Slovak Republic
Registration-No.:	31 561 900
VAT Reg. No.:	SK2020452412
Tax Reg. No.:	2020452412
Legal Form	Joint-stock company
Established on:	19. 04. 1992
Date of Entry:	01. 05. 1992
Legal Predecessor:	Biotika, state-owned company – established on 01.01.1953
Registered at:	Business Register of District Court in Banská Bystrica, Section: Sa, Insert No.: 65/S

Subsidiary Company

ČOV a.s.	(Sewage Treatment Plant)
Registered Seat:	Slovenská Ľupča 566, 976 13 Slovenská Ľupča
Registration-No.:	34 644 340
VAT Reg. No.:	SK2022102830
Tax Reg. No.:	2022102830
Legal Form:	Joint-stock company
Business Share of Biotika a.s.	100 % of shares
Date of Entry:	01. 01. 2006
Registered at:	Business Register of District Court Banská Bystrica, Section: Sa, Insert No.: 843/S

O nás

Biotika je slovenská biotechnologická spoločnosť a výrobca aktívnych farmaceutických látok s vyše 70-ročnou tradíciou. Založená bola v roku 1953 ako nový výrobca penicilínu na území vtedajšieho Československa s cieľom zabezpečiť potreby domáceho aj zahraničného trhu. Od svojho založenia až do roku 1990 bola Biotika súčasťou koncernu SPOFA, ktorý združoval všetky farmaceutické podniky vtedajšieho Československa.

Výroba penicilínu G začala v roku 1956 a penicilínu V o dva roky neskôr. So začiatkom výroby penicilínov je spojený aj začiatok činnosti vlastného výskumno-vývojového pracoviska. V roku 1992 bol štátny podnik Biotika transformovaný v procese privatizácie na akciovú spoločnosť Biotika kótovanú na Burze cenných papierov Bratislava. V súčasnosti vyrábame fenoxymetylpenicilín draselnú soľ a polymyxín B síran.

Sme výrobcom aj ďalších substancií pre svojich zmluvných partnerov, ako je napríklad gramicidín S hydrochlorid. Zameriavame sa aj na fermentáciu, izoláciu a transfer biotechnologických produkčných metód z laboratórnej škály do komerčnej škály a optimalizáciu komerčných biotechnologických výrobov so zameraním na zvýšenie výťažnosti.

Na slovenskom, ako aj zahraničnom trhu, sme známi ako spoľahlivý výrobca aktívnych farmaceutických látok pre humánne aj veterinárne účely, ako aj ďalších substancií, vrátane aminokyselín, farbív, potravinových a kŕmnych aditív.

About us

Biotika a.s. (joint-stock company) is a Slovak biotechnology company and a manufacturer of active pharmaceutical ingredients with more than 70 years of tradition.

Biotika was founded in 1953 as a new manufacturer of penicillin in the former Czechoslovakia targeting to meet the needs of both the domestic and foreign markets. Biotika was originally a part of the SPOFA Group, which consolidated all pharmaceutical companies in the former Czechoslovakia.

Production of Penicillin G began in 1956, followed by Penicillin V two years later. The launch of the penicillin production also triggered Biotika's own R&D centre.

In 1992, the state-owned company Biotika was transformed into Biotika a.s., a joint-stock company listed on the Bratislava Stock Exchange. Today, we manufacture Phenoxymethylpenicillin Potassium and Polymyxin B Sulfate.

We also manufacture other substances for our contract partners, such as Gramicidin S Hydrochloride. Additionally, Biotika has a deep knowledge in fermentation, isolation, and the transfer of biotechnological production methods from laboratory scale to commercial scale, as well as on the optimization of commercial biotechnological production providing a maximum production value for a customer. Biotika is established as a reliable global manufacturer of active pharmaceutical ingredients for both human and veterinary use, as well as of other substances including amino acids, dyes, food and feed additives.

Predmet činnosti

1. výroba humánnych liekov
2. výroba, dovoz a distribúcia účinných látok
3. výskum a vývoj v oblasti prírodných a technických vied
4. výroba kozmetických výrobkov
5. obchodná činnosť so všetkými druhmi tovarov, na ktoré nie je potrebné osobitné povolenie
6. prevádzkovanie dráhy
7. výroba potravinárskych výrobkov-nápoje, proteínové látky a ich deriváty
8. výroba chemických výrobkov-dezinfekčné prostriedky a organické chemikálie
9. podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
10. výroba a predaj kompostov a organického hnojiva
11. výroba zdravotníckych pomôcok
12. výroba veterinárnych liekov
13. nákladná cestná doprava vykonávaná cestnými nákladnými vozidlami, ktorých celková hmotnosť vrátane prípojného vozidla nepresahuje 3,5 t
14. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájmom
15. prenájom huteľných vecí
16. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
17. výroba kŕmnych doplnkových látok a vývoz do tretích krajín
18. výroba kŕmnych surovín

Company Activities

1. Production of human medicinal products.
2. Production, import and distribution of active pharmaceutical ingredients.
3. Research and development in the field of natural sciences and technology.
4. Production of cosmetic products.
5. Commercial activities with all kinds of goods which do not require any special license.
6. Operation of railway tracks.
7. Production of food products – beverages, proteins and derivatives thereof.
8. Manufacture of chemical products – disinfectants and organic chemicals thereof.
9. Business activities in the disposal of other than dangerous waste.
10. Production and sales of composts and organic fertilizers.
11. Production of medical devices.
12. Manufacture of veterinary medicinal products.
13. Freight road transport realized by road trucks with total weight including trailer not exceeding 3.5 tons.
14. Rental of immovables connected with providing of other than basic services related to rental.
15. Rental of movables.
16. Purchase of goods for sale to the final customers (retail trade) or other traders (wholesale trade).
17. Production of feed additives and export activities to the third parties.
18. Production of feed materials.

Finančné ukazovatele za rok 2025

Financial Indicators for the Year 2025

SÚVAHA (skrátaná v EUR)	k / as of: 31.12.2025	k / as of: 31.12.2024	BALANCE SHEET (summarized in EUR)
SPOLU MAJETOK	33 328 933	27 721 295	TOTAL ASSETS
Neobežný majetok	16 329 366	18 141 916	Non-Current Assets
Dlhodobý nehmotný majetok	211 673	386 743	Long-Term Intangible Assets
Dlhodobý hmotný majetok	10 891 991	12 335 604	Long-Term Tangible Assets
Dlhodobý finančný majetok	5 225 702	5 419 569	Long-Term Financial Assets
Obežný majetok	16 904 163	9 482 397	Current Assets
Zásoby	4 960 061	6 614 007	Inventory
Dlhodobé pohľadávky	37 260	0	Long-Term Receivables
Krátkodobé pohľadávky	4 755 594	1 342 378	Short-Term Receivables
Krátkodobý finančný majetok	306 966	301 645	Current Financial Assets
Finančné účty	6 844 282	1 224 367	Financial Accounts
Časové rozlíšenie	95 404	96 982	Accruals and Deferrals
SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVAZKY	33 328 933	27 721 295	TOTAL EQUITY AND LIABILITIES
Vlastné imanie	22 248 377	23 631 163	Equity
Základné imanie	23 233 000	23 233 000	Registered Capital
Kapitálové fondy	2 054 658	2 054 658	Capital Reserves
Fondy zo zisku	163 203	357 070	Reserves Created from Profit
Výsledok hospodárenia minulých rokov	-2 013 565	376 444	Retained Earnings from Previous Years
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-1 188 919	-2 390 009	Net Profit (Loss) of Current Accounting Period
Závazky	6 649 416	3 873 149	Liabilities
Rezervy	814 117	807 374	Provisions
Dlhodobé záväzky	197 511	163 264	Long-Term Liabilities
Krátkodobé záväzky	2 637 788	2 902 511	Short-Term Liabilities
Bankové úvery a výpomoci	3 000 000	0	Bank Loans and Financial Assistance
Časové rozlíšenie	4 431 140	216 983	Accruals and Deferrals

Vyhlasenie predstavenstva o správe a riadení spoločnosti

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT (skrátene v EUR)	k / as of: 31.12.2025	k / as of: 31.12.2024	PROFIT AND LOSS STATEMENT (summarized in EUR)
Čistý obrat	13 051 487	12 150 656	Net Turnover
Výnosy z hospodárskej činnosti	19 499 393	18 411 718	Operating Income
Náklady na hospodársku činnosť	20 743 594	21 746 806	Operating Expenses
Pridaná hodnota	3 463 940	4 573 357	Added Value
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	-1 244 201	-3 335 088	Operating Profit (Loss)
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	59 122	507 162	Profit (Loss) from Financial Activities
Daň z príjmov	3 840	3 840	Income Tax
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	-1 188 919	-2 390 009	Net Profit (Loss) for the Accounting Period

Podľa ust. § 20 zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v platnom znení a ust. § 192 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení.

Informácie o vývoji účtovnej jednotky, o stave, v ktorom sa nachádza, a o významných rizikách a neistotách, ktorým je účtovná jednotka vystavená:

Spoločnosť Biotika a.s. (ďalej len „spoločnosť“) dosiahla za rok 2025 stratu po zdanení vo výške – 1 188 919 EUR. V roku 2025 sa zvýšili tržby za predaj vlastných výrobkov o 3,68 % oproti predchádzajúcemu roku, a to z dôvodu vyššieho dopytu po výrobku polymyxín B síran. V roku 2025 bolo hospodárenie spoločnosti ovplyvnené vyššími prevádzkovými nákladmi, hlavne z dôvodu optimalizácie výroby penicilínu. Na hospodárskom výsledku spoločnosti za rok 2025 sa podieľali odpisy v sume 1 467 334 EUR, výška odpisov je ovplyvnená cenou nehnuteľností obstaraných v Biotika a.s. v minulých obdobiach. Výrobná a predajná stratégia spoločnosti bola v roku 2025 zameraná na výrobu penicilínu a hľadanie nových odbytových trhov.

Ďalšie informácie o vývoji a stave spoločnosti sú obsiahnuté v účtovnej závierke.

Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

V tomto období nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili finančnú situáciu spoločnosti Biotika a.s.

Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky

Biotika a.s. sa naďalej zameriava na výrobu substancií pre farmaceutický a potravinársky priemysel. Pri silnej konkurencii na svetových trhoch chceme pokračovať v zavádzaní nových projektov s vysokou pridanou hodnotou a postupne naplniť všetky naše výrobné kapacity. V priebehu roka spoločnosť pokračovala v procese optimalizácie so zámerom zvýšenia efektivity práce, finančnej stabilizácie a udržateľného rozvoja v oblasti farmaceutického a potravinárskeho priemyslu a v oblasti špecializovaných technických výrobkov.

Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Náklady na výskum a vývoj k 31.12.2025 predstavujú čiastku 536 848 EUR. Náklady na výskum a vývoj obsahujú vlastné náklady spoločnosti – mzdy pracovníkov, spotrebu materiálu, režijnú spotrebu, energie a pod. Spoločnosť pracuje na výskumných a vývojových projektoch dlhodobo.

Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky

V priebehu roka 2025 spoločnosť nenadobudla vlastné akcie ani dočasné listy. K 31.12.2025 Biotika a.s. vlastnila 100 % akcií spoločnosti ČOV a.s., Slovenská Ľupča. Spoločnosť Biotika a.s. nemá materskú účtovnú jednotku.

Návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty

Spoločnosť Biotika a.s. dosiahla za rok 2025 stratu vo výške – 1 188 919 EUR. Predstavenstvo spoločnosti navrhuje v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení, previesť účtovnú stratu na účet neuhradenej straty z minulých rokov.

Akcionárska štruktúra spoločnosti

Shareholders Structure

AKCIONÁR / SHAREHOLDER	Obchodný podiel akcionára na základnom imaní spoločnosti k 15.06.2025 / Proportional Share of Shareholder on Common Stock of the Company as per 15.06.2025
1. Akcionár fyzická osoba / SK	27,19 %
2. AMPEAS.BIO s.r.o. / SK	20,03 %
3. G.V. Pharma, a.s. / SK	17,03 %
4. LONDON PHARMA & CHEMICALS GROUP LTD / U.K.	9,86 %
5. Ostatní drobní akcionári / Other small Shareholders	25,89 %

Organizačná zložka v zahraničí

Biotika a.s. nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Ciele a metódy riadenia rizík v účtovnej jednotke vrátane jej politiky pre zabezpečenie hlavných typov plánovaných obchodov, pri ktorých sa použijú zabezpečovacie deriváty

Biotika a.s. realizuje svoju cenovú politiku v zmysle dohôd so zmluvnými partnermi, resp. na základe ponuky a dopytu na medzinárodných trhoch a na slovenskom trhu komodít, s ktorými obchoduje.

Cenové riziká, úverové riziká, riziká likvidity a riziká súvisiace s tokom hotovosti, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Spoločnosť Biotika a.s. v prvom polroku 2025 uzatvorila zmluvu o predexportnom úvere s výškou úverového rámca 3 000 000 EUR na prevádzkové financovanie.

Spoločnosť realizuje svoj platobný styk bezhotovostnou formou, riziko súvisiace s tokom hotovosti je minimálne.

Biotika a.s. pre zabezpečenie plánovaných obchodov nepoužíva zabezpečovacie deriváty.

Odkaz na kódex o riadení spoločnosti, ktorý sa na ňu vzťahuje alebo ktorý sa rozhodla dodržiavať pri riadení a údaj o tom, kde je kódex o riadení spoločnosti verejne dostupný

Spoločnosť Biotika a.s. sa prihlásila k plneniu a dodržiavaniu jednotlivých zásad Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku, ktorý je zverejnený na internetovej stránke SACG: www.sacg.sk.

Všetky významné informácie o metódach riadenia a údaje o tom, kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené

V roku 2025 sa spoločnosť riadila najmä Stanovami spoločnosti a Pravidlami Dozornej rady spoločnosti k schvaľovaniu významných právnych úkonov. Všetky predpisy, ktorými sa spoločnosť riadi, sú k nahliadnutiu v sídle spoločnosti Biotika a.s.

Informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti

Informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti sú predmetom Vyhlásenia o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku. Uvedené vyhlásenie je zverejnené na internetovej stránke spoločnosti: www.biotika.eu.com.

Opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík vo vzťahu k účtovnej závierke

Najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti je dozorná rada, ktorá kontroluje činnosť predstavenstva, a zároveň plní aj funkciu Výboru pre audit. Dozorná rada prerokúva ročnú účtovnú závierku, kontroluje plnenie stanovených cieľov a dáva na Valné zhromaždenie spoločnosti odporúčanie ohľadom výberu štatutárneho audítora, ktorý v procese výkonu auditu účtovnej závierky overuje aj funkčnosť systému vnútropodnikovej kontroly a riadenia rizík.

Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadnuť do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa spoločnosti a kontrolujú, či sú účtovné záznamy riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a pokynmi Valného zhromaždenia. Dozorná rada vykonáva svoje právomoci vo vzťahu k predstavenstvu v rozsahu upravenom stanovami a Obchodným zákonníkom.

V rámci systému riadenia vnútornej kontroly a rizík vedenie spoločnosti Biotika a.s. organizuje pravidelné zasadnutia, na ktorých sa vyhodnocuje plnenie úloh, prerokúvajú sa aktuálne problémy a prijímajú sa uznesenia k riešeniu problémov v jednotlivých oblastiach činnosti akciovej spoločnosti. S mesačnou pravidelnosťou ekonomický úsek predkladá predstavenstvu a dozornej rade finančný report, ktorý obsahuje výsledok hospodárskej činnosti Biotika a.s. a porovnanie výsledku hospodárenia so schváleným obchodno-finančným plánom.

Za výkon vnútornej kontroly v spoločnosti sú zodpovední vedúci zamestnanci na rôznych stupňoch riadenia, ktorí kontrolujú a sú zodpovední za dodržiavanie vnútropodnikových smerníc a príkazov vedenia. Vydané vnútropodnikové smernice a príkazy vedenia spoločnosti bližšie vymedzujú detaily týkajúce sa kolobehu účtovných dokladov, kompetencií jednotlivých zamestnancov, harmonogramu zostavovania účtovnej závierky a uplatňovania jednotlivých ustanovení najmä Obchodného zákonníka, zákona o účtovníctve, postupov účtovania, zákona o dani z príjmov a zákona o dani z pridanej hodnoty. Účtovníctvo je vedené formou analytických účtov, ktorých náplň je pravidelne revidovaná. Zostatky účtov hlavnej knihy podliehajú pravidelným kontrolám. Kontrolami sa sleduje vývoj zostatku na účte, identifikácia výskytu neobvyklých transakcií a ručných zásahov na účtoch s automatickým účtovaním a pod. Kontrolné činnosti sú nastavené za účelom minimalizácie vzniku účtovných chýb. Riziko neoprávneného účtovania je minimalizované určením osôb, ktoré môžu vstupovať do účtovacieho procesu a vykonávať vymedzený okruh transakcií a osôb poverených schvaľovaním. Vnútorný kontrolný systém má za cieľ predchádzať chybám, neefektívnemu využívaniu zdrojov, zabrániť podvodom, zlepšiť efektívnosť operácií, ich integritu, presnosť, včasnosť a spoľahlivosť.

Informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- zmena stanov, ak zákon neustanovuje inak,
- rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov,
- rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy spoločnosti,
- voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami, podľa § 200 Obchodného zákonníka a určenie predsedu dozornej rady,
- prerokovanie výročnej správy,
- schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určení tantiém,
- schvaľovanie pravidiel odmeňovania členov dozornej rady, vrátane zmlúv o výkone funkcie členov dozornej rady spoločnosti,
- rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami spoločnosti na burze a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
- rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
- schvaľovanie zmluvy o splnutí alebo zmluvy o zlúčení spoločnosti,
- schvaľovanie zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku,

- schvaľovanie pravidiel odmeňovania pri verejnej akciovej spoločnosti,
- schvaľovanie významných obchodných transakcií verejnej akciovej spoločnosti podľa § 220ga a nasl. Obchodného zákonníka,
- rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré Obchodný zákonník, osobitný zákon alebo stanovy zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia.

Riadne valné zhromaždenie spoločnosti, ktoré sa konalo dňa 18. júna 2025, prerokovalo a schválilo riadnu účtovnú závierku za rok 2024 a vysporiadanie hospodárskeho výsledku spoločnosti za rok 2024; prerokovalo výročnú správu o činnosti akciovej spoločnosti Biotika za rok 2024 a obchodno-finančný plán na rok 2025. Spoločnosť skončila účtovný rok 2024 so stratou vo výške 2.390.009,- EUR. Riadne valné zhromaždenie schválilo návrh predstavenstva na vysporiadanie hospodárskeho výsledku Spoločnosti za rok 2024 tak, že strata vo výške 2.390.009,- Eur sa prevedie na účet neuhradenej straty minulých rokov.

Práva a povinnosti akcionárov a postup ich vykonávania

Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a Stanovy spoločnosti. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická alebo fyzická osoba. Výkon práv akcionára môže byť obmedzený alebo pozastavený len v súlade s Obchodným zákonníkom alebo osobitným zákonom.

Vlastníctvo akcií zakladá právo akcionára zúčastňovať sa na riadení spoločnosti, zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako s cenným papierom, ak zákon neustanovuje inak. V prípadoch ustanovených zákonom a Stanovami spoločnosti, práva spojené so zaknihovanými akciami spoločnosti, ktorej dočasné listy alebo akcie sú verejne obchodovateľné, môže voči spoločnosti uplatňovať len osoba, ktorá je oprávnená vykonávať tieto práva k rozhodujúcemu dňu určenému stanovami spoločnosti.

Na uplatnenie práva účasti na valnom zhromaždení, práva hlasovať na ňom, požadovať na ňom vysvetlenia a uplatňovať návrhy, je rozhodujúcim dňom deň určený v oznámení o konaní valného zhromaždenia, ktorý však nesmie o viac ako 5 dní predchádzať dňu konania valného zhromaždenia, pokiaľ Stanovy spoločnosti alebo Obchodný zákonník neurčujú inak. Zoznam osôb oprávnených k rozhodujúcemu dňu vykonávať voči spoločnosti práva akcionára spojené so zaknihovanými akciami je spoločnosť povinná zaobstarať na vlastné náklady. Rozhodujúcim dňom na uplatnenie práv uvedených v prvej vete tohto odseku, pri akciách verejnej akciovej spoločnosti je tretí deň predchádzajúci dňu konania valného zhromaždenia.

Akcionár môže vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení prostredníctvom fyzickej osoby - splnomocnenca. Splnomocnenec musí byť k účasti na valnom zhromaždení splnomocnený písomným plnomocenstvom s úradne osvedčeným podpisom akcionára, prípadne vyšším úradným osvedčením tak, aby podpis akcionára bol v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky považovaný za úradne osvedčený. Vzor plnomocnenstva bude uverejnený na internetovej stránke spoločnosti www.biotika.eu.com najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Plnomocnenstvo musí byť splnomocnencom odovzdané pri zápise do listiny prítomných pre účely evidencie. Plnomocnenstvo platí len na jedno valné zhromaždenie. Splnomocnencom akcionára nemôže byť člen dozornej rady spoločnosti. To neplatí pri verejnej akciovej spoločnosti za predpokladu, že v plnomocenstve udelenom členovi dozornej rady verejnej akciovej spoločnosti je uvedené, že člen dozornej rady oboznámil akcionára so všetkými skutočnosťami, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie akcionára o udelení

splnomocnenia na zastupovanie na valnom zhromaždení spoločnosti členovi dozornej rady. Súčasťou plnomocnenstva udeleného členovi dozornej rady musí byť dátum a hodina konania valného zhromaždenia, ako aj konkrétne pokyny na hlasovanie o každom uznesení alebo bode programu valného zhromaždenia, o ktorom má člen dozornej rady ako splnomocnenec hlasovať v mene akcionára. Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie, zúčastní valného zhromaždenia, jeho splnomocnenie sa stane bezpredmetným.

Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie podľa výsledku hospodárenia spoločnosti v súlade s právnymi predpismi a stanovami určilo na rozdelenie. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne. Rozhodujúci deň na uplatnenie práva na dividendu určuje valné zhromaždenie spoločnosti, a to tak, že tento deň nemôže byť určený na skorší deň, ako je piaty deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia a na neskorší deň, ako je 30. deň od konania valného zhromaždenia; ak valné zhromaždenie verejnej akciovej spoločnosti alebo spoločnosti, ktorá vydala všetky akcie alebo časť akcií na základe verejnej výzvy na upisovanie akcií rozhodujúci deň neurčí, považuje sa za takýto deň 30. deň od konania valného zhromaždenia. Dividenda je splatná do 60 dní od rozhodujúceho dňa. Právo uplatniť si nárok na dividendu má osoba, ktorá je k rozhodujúcemu dňu vlastníkom verejne obchodovateľnej akcie (akcií) spoločnosti.

Akcionár má právo podávať návrhy na voľbu za člena dozornej rady spoločnosti, a to najneskôr na valnom zhromaždení spoločnosti, na ktorom podľa programu má byť člen dozornej rady volený, a to len v rámci prejednávania toho bodu programu, ktorým je voľba členov dozornej rady. V návrhu možno uviesť najviac taký počet kandidátov, ktorí sa majú zvoliť. Postup voľby členov dozornej rady spoločnosti podrobne upravujú Stanovy spoločnosti. Akcionár má právo podávať návrhy na voľbu za členov predstavenstva spoločnosti volených dozornou radou spoločnosti. Podrobný postup voľby členov predstavenstva určujú Stanovy spoločnosti.

Akcionár po dobu trvania spoločnosti, ani v prípade jej zrušenia, nie je oprávnený požadovať vrátenie svojich majetkových vkladov, ale má nárok na podiel na likvidačnom zostatku v prípade likvidácie spoločnosti.

Akcionár je povinný splatiť spoločnosti emisný kurz akcií, ktoré upísal, a to najneskôr do 30 dní od upísania akcií. V prípade porušenia tejto povinnosti je akcionár povinný zaplatiť úroky z omeškania zo sumy, s ktorou je akcionár v omeškaní, vo výške 20 % ročne. Ďalším dôsledkom porušenia povinnosti akcionára splatiť emisný kurz ním upísaných akcií včas, je možnosť jeho vylúčenia zo spoločnosti v zmysle § 177 Obchodného zákonníka.

Akcionár má právo požadovať na valnom zhromaždení informácie, ktoré súvisia s prerokovávaným bodom programu valného zhromaždenia. Ak predstavenstvo nie je schopné poskytnúť akcionárovi na valnom zhromaždení úplnú informáciu alebo ak o to akcionár na valnom zhromaždení požiada, je predstavenstvo povinné poskytnúť ich akcionárovi písomne najneskôr do 15 dní od konania valného zhromaždenia. Písomnú informáciu zasiela predstavenstvo akcionárovi na adresu ním uvedenú, inak ju poskytne v mieste sídla spoločnosti. Predstavenstvo môže akcionára vo svojej písomnej informácii alebo v odpovedi priamo na rokovaní valného zhromaždenia odkázať na webové sídlo spoločnosti, ak ho má zriadené, a to za podmienky, že toto obsahuje odpoveď na jeho žiadosť vo formáte otázka –

odpoveď. Ak webové sídlo spoločnosti neobsahuje požadovanú informáciu alebo obsahuje neúplnú informáciu, rozhodne súd na základe návrhu akcionára o povinnosti spoločnosti požadovanú informáciu poskytnúť. Poskytnutie informácie môže predstavenstvo odmietnuť, ak nesúvisí s prerokovávaným bodom programu valného zhromaždenia alebo ak by sa jej poskytnutím porušil zákon alebo ak zo starostlivého posúdenia obsahu informácie vyplýva, že jej poskytnutie by mohlo spôsobiť spoločnosti alebo ňou ovládanej spoločnosti ujmu; nemožno odmietnuť poskytnúť informácie týkajúce sa hospodárenia a majetkových pomerov spoločnosti. O odmietnutí poskytnutia informácie rozhoduje predstavenstvo počas rokovania valného zhromaždenia. Ak predstavenstvo odmietne poskytnúť informáciu, rozhodne na žiadosť akcionára o povinnosti predstavenstva poskytnúť požadovanú informáciu počas rokovania valného zhromaždenia dozorná rada; na čas nevyhnutný na prijatie rozhodnutia dozornej rady môže predseda valného zhromaždenia na žiadosť dozornej rady prerušiť rokovanie valného zhromaždenia. Ak dozorná rada rozhodne, že nesúhlasí s poskytnutím informácie, rozhodne súd na základe návrhu akcionára o tom, či je spoločnosť povinná požadovanú informáciu poskytnúť. Dozorná rada môže v tomto prípade rozhodovať aj per rollam prostredníctvom technických prostriedkov na prenos informácií a dát. Zápisnica z rozhodnutia dozornej rady o tomto rozhodnutí musí byť doručená predstavenstvu do 15 dní od konania valného zhromaždenia. Ak akcionár nepožiadala dozornú radu o rozhodnutie o poskytnutí informácie alebo dozorná rada rozhodne o tom, že nesúhlasí s poskytnutím informácie, nemožno z dôvodu neposkytnutia tejto informácie vyhlásiť uznesenie valného zhromaždenia za neplatné v súvislosti s predmetom, ktorého sa požadovaná informácia týkala.

Informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti a ich výborov

Orgánmi spoločnosti sú valné zhromaždenie, dozorná rada spoločnosti a predstavenstvo.

Predstavenstvo spoločnosti Biotika a. s.

Vrcholným riadiacim orgánom spoločnosti je predstavenstvo, ktoré je kolektívne zodpovedné za záležitosti spoločnosti, pokiaľ nie sú stanovami alebo právnymi predpismi vyhradené iným orgánom spoločnosti. Predstavenstvo vykonáva svoju činnosť nestranne a v záujme všetkých akcionárov v súlade s princípmi lojality a náležitej starostlivosti.

V súlade so Stanovami spoločnosti je predstavenstvo štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Na členov predstavenstva sa vzťahuje zákaz konkurencie v rozsahu vyplývajúcom z platného znenia Obchodného zákonníka.

Predstavenstvo nemá poverenie rozhodnúť o vydaní akcií alebo o spätnom odkúpení akcií.

Vymenovanie a odvolanie členov predstavenstva patrí do kompetencie dozornej rady spoločnosti.

Predstavenstvo v roku 2025 zasadalo 35-krát. Na svojich zasadnutiach sa zaoberalo sledovaním finančnej situácie, analýzou ekonomických výsledkov spoločnosti, vývojom stavu nových projektov, činnosťou dcérskej spoločnosti a stavom majetku spoločnosti.

Predstavenstvo spoločnosti Biotika a. s. výbory nemá.

Zloženie predstavenstva spoločnosti Biotika a. s. v roku 2025:

JUDr. Marek Tarda – predseda predstavenstva

(vznik funkcie: 01.05.2024)

Ing. Jana Červenáková – člen predstavenstva

(vznik funkcie: 18.02.2022, skončenie funkcie: 30.01.2026)

Ing. Slavomír Geleta – člen predstavenstva

(vznik funkcie: 18.02.2022, skončenie funkcie: 30.01.2026)

Dr. Filip Novák – člen predstavenstva

(vznik funkcie: 30.01.2026)

RNDr. Marián Gono, MBA – člen predstavenstva

(vznik funkcie: 30.01.2026)

Dozorná rada spoločnosti Biotika a. s.

Kontrolnú funkciu správy a riadenia spoločnosti zabezpečuje dozorná rada. Dozornú radu, okrem členov dozornej rady volených zamestnancami, volí Valné zhromaždenie. Všetci členovia dozornej rady a predstavenstva majú riadny prístup ku všetkým relevantným informáciám týkajúcim sa spoločnosti. V súčasnosti sú dvaja členovia dozornej rady volení zamestnancami spoločnosti.

V priebehu roka 2025 dozorná rada zasadla 13-krát. Spoločnosť vedie záznamy o uzneseniach, ktoré orgány spoločnosti prijali. Akcionár má právo nazeráť do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.

Dozorná rada spoločnosti vykonáva funkciu výboru pre audit.

Zloženie dozornej rady spoločnosti Biotika a. s. v roku 2025:

Predsedkyňa dozornej rady: **Mgr. Ing. Daša Bokorová**

(vznik funkcie: 11.04.2024)

Členovia dozornej rady:

Ing. Jozef Ďuriš

(vznik funkcie: 11.04.2024, skončenie funkcie: 29.01.2025)

RNDr. Marián Gono, MBA

(vznik funkcie: 29.01.2025, skončenie funkcie: 21.01.2026)

Dr. Filip Novák

(vznik funkcie: 11.04.2024, skončenie funkcie: 21.01.2026)

Ing. Daniela Jakubíková

(vznik funkcie: 11.04.2024)

Mgr. Ján Marták

(vznik funkcie: 21.01.2026)

doc. JUDr. Juraj Takáč, PhD.

(vznik funkcie: 21.01.2026)

Členovia dozornej rady volení zamestnancami:

Anna Valachová

(vznik funkcie: 09.01.2024)

Mgr. Dominika Bernátová

(vznik funkcie: 09.01.2024)

Štruktúra základného imania

Základné imanie spoločnosti Biotika a.s. je 23 233 000,00 EUR, ktoré je rozdelené na 700 000 kusov akcií na doručiteľa v zaknihovanej podobe. Menovitá hodnota jednej akcie na doručiteľa je 33,19 EUR.

S akciou na doručiteľa je spojené právo akcionára podieľať sa na riadení spoločnosti.

Obmedzenia prevoditeľnosti cenných papierov

Akcia na doručiteľa je voľne prevoditeľná a práva s ňou spojené má jej majiteľ.

Sú vydané dve emisie:

- CS0009013453 Séria 01 v počte 564 936 kusov v hodnote 18 750 225,84 EUR
- SK1120004009 Séria 01 v počte 135 064 kusov v hodnote 4 482 774,16 EUR

Obidve emisie sú verejne obchodovateľné na kótovanom paralelnom trhu Burzy cenných papierov v Bratislave, a.s. a sú s nimi spojené rovnaké práva.

Kvalifikovaná účasť na základnom imaní

Priama účasť na základnom imaní spoločnosti je uvedená vo výročnej správe v časti „ Akcionárska štruktúra spoločnosti“.

Naša spoločnosť nedisponuje informáciami o nepriamej účasti na základnom imaní našej spoločnosti.

Majitelia CP s osobitnými právami kontroly s uvedením opisu týchto práv

Majitelia cenných papierov spoločnosti Biotika a.s. nemajú osobitné práva kontroly.

Obmedzenia hlasovacích práv

Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každých 33,19 EUR pripadá jeden hlas. Výkon práv akcionára môže byť obmedzený alebo pozastavený len v súlade s Obchodným zákonníkom alebo osobitným zákonom.

Dohody medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú jej známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

Predstavenstvu Biotika a.s. nie sú známe žiadne dohody medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti hlasovacích práv.

Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov jej štatutárneho orgánu a zmenu stanov

Voľba a odvolanie členov predstavenstva patrí do kompetencie dozornej rady spoločnosti, a to na základe § 187 ods. 1 písm. c) v spojitosti s ust. § 194 ods. 1 Obchodného zákonníka a Stanovami spoločnosti.

O zmene stanov rozhoduje Valné zhromaždenie 2/3 väčšinou hlasov prítomných akcionárov spoločnosti. Pri zmene stanov musí mať zápisnica z Valného zhromaždenia formu notárskej zápisnice. Ak je v programe Valného zhromaždenia zaradená zmena stanov, oznámenie o jeho konaní musí obsahovať aspoň podstatu navrhovaných zmien.

Právomoci štatutárneho orgánu, najmä ich právomoci rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií

Predstavenstvo je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi a Stanovami spoločnosti vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, najmä:

- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
- vykonáva zamestnávateľské práva, poveruje výkonom funkcie a ruší poverenie alebo menuje do funkcie a odvoláva z funkcie generálneho riaditeľa a odborných riaditeľov výkonného manažmentu,
- zvoláva valné zhromaždenie a vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
- zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti,
- predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie návrhy na zmeny stanov, návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania a vydanie konvertibilných dlhopisov, účtovné závierky, ktoré je povinné vyhotovovať podľa osobitných predpisov, návrh na rozdelenie vytvoreného zisku vrátane určenia jeho výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém, alebo návrh na úhradu strát, návrh na zrušenie spoločnosti alebo zmenu právnej formy spoločnosti,
- predkladá materiály na rokovanie dozornej rady
- informuje valné zhromaždenie o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok formou správy, ktorá je vždy súčasťou výročnej správy spracovanej podľa osobitného predpisu, o obchodnom pláne a finančnom rozpočte bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady.

Predstavenstvo nemá poverenie rozhodnúť o vydaní akcií alebo o spätnom odkúpení akcií.

Informácie o všetkých významných dohodách, ktorých je spoločnosť zmluvnou stranou a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie a o ich účinkoch s výnimkou prípadu, ak by spoločnosť ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Spoločnosť nie je zmluvnou stranou dohôd, opísaných v tomto bode.

Dohody uzatvorené medzi spoločnosťou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie

Náhrady pri skončení pracovného pomeru v spoločnosti Biotika a.s. sa v roku 2025 riadili Zákoníkom práce a Kolektívnou zmluvou uzatvorenou so Základnou organizáciou Energeticko-chemického odborového zväzu Slovenskej republiky Biotika a.s. Poskytovanie náhrad je rovnaké pre všetkých zamestnancov bez ohľadu na ich pracovné zaradenie či funkciu.

Odstupné bolo zamestnancom poskytované len v tých prípadoch, keď došlo k ukončeniu pracovného pomeru z dôvodov uvedených v ust. § 63 ods. 1 písm. a) až c) Zákonníka práce, vo výške stanovenej v § 76 Zákonníka práce. Pri odchode zamestnanca do starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku v zmysle ust. § 76a Zákonníka práce, sa zamestnancovi poskytlo odchodné v sume jeho priemerného mesačného zárobku.

Obchody, ku ktorým došlo v roku 2025 a ktoré podstatne ovplyvnili finančné postavenie alebo činnosť emitenta v tomto období

Obchody a udalosti, ktoré významnejšie ovplyvnili hospodárenie spoločnosti v roku 2025, sú uvedené v časti: Poznámky k účtovnej závierke.

Politika rozmanitosti

Spoločnosť Biotika a.s. nie je povinná uvádzať vo výročnej správe opis politiky rozmanitosti, nakoľko nespĺňa požiadavky uvedené v § 20 ods. 14 zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v platnom znení (hoci celková suma majetku spoločnosti presahuje 20 mil. EUR, priemerný počet zamestnancov nepresiahol 250 a čistý obrat spoločnosti nepresiahol 40 mil. EUR).

Spoločnosť Biotika a.s. už pred implementovaním legislatívy EU upravujúcej politiku rozmanitosti do slovenského právneho systému uplatňovala politiku rodovej rovnosti, a to nielen pri obsadzovaní svojich výkonných a kontrolných orgánov, ale aj pri obsadzovaní pozícií vedenia spoločnosti, v ktorom je percentuálne zastúpenie mužov a žien rovnaké.

Celkovo spoločnosť Biotika v roku 2025 zamestnávala 44 % žien a 56 % mužov. Vyvážené zastúpenie mužov a žien v riadiacich a kontrolných orgánoch spoločnosti Biotika a.s. teda zodpovedá nielen demografickej štruktúre obyvateľstva Slovenskej republiky, ale aj rodovej štruktúre zamestnancov spoločnosti Biotika a.s. V predstavenstve spoločnosti bol v roku 2025 pomer mužov a žien 2:1. V dozornej rade spoločnosti bol v roku 2025 pomer mužov a žien 2:4.

V spoločnosti Biotika a.s. plní dozorná rada aj funkciu výboru pre audit, a preto je dôležité jej obsadenie osobami s potrebným vzdelaním a kvalifikáciou. Aj v tomto smere uplatňujeme politiku rozmanitosti. Všetci členovia dozornej rady volení Valným zhromaždením sú vysokoškolsky vzdelaní s príslušnou praxou, z toho jeden v odbore práva a ekonómie, jeden v odbore ekonómie a dvaja v technickom odbore. Jeden člen dozornej rady volený zamestnancami má vysokoškolské vzdelanie technického smeru. To zaručuje rôznorodosť názorov a hodnôt pri uplatňovaní kontrolných mechanizmov zo strany dozornej rady.

Vzhľadom na to, že spoločnosť Biotika a.s. je výrobnou spoločnosťou zaberajúca sa biotechnologickou výrobou, sú pozície členov predstavenstva obsadené vysokoškolsky vzdelanými odborníkmi v odbore chemicko-technologickom, technickom a ekonomickom.

Spoločenská zodpovednosť

Spoločnosť Biotika a.s. ako subjekt verejného záujmu neuvádza vo výročnej správe nefinančné informácie o vývoji, konaní, pozícií a o vplyve činnosti spoločnosti na environmentálnu, sociálnu a zamestnaneckú oblasť, informáciu o dodržiavaní ľudských práv a informáciu o boji proti korupcii a úplatkárstvu (ďalej len "oblasť spoločenskej zodpovednosti"), uvedené v § 20 ods. 9 a 10 zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v platnom znení, nakoľko priemerný prepočítaný počet zamestnancov za účtovné obdobie 2024 neprekročil 500 zamestnancov. Spoločnosť Biotika a.s. v roku 2024 rešpektovala a dodržiavala ľudské práva pri všetkých svojich aktivitách a dodržiavala interný Protikorupčný a Etický kódex a environmentálne predpisy.

Správa o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti za rok 2025 – podľa § 201e Obchodného zákonníka

a) prehľad všetkých zložiek celkovej odmeny za rok 2025 – pravidelná mesačná odmena a tantiémy:

Pravidelná mesačná odmena členov dozornej rady bola v roku 2025 vyplácaná v zmysle Pravidiel odmeňovania schválených Riadnym valným zhromaždením zo dňa 11.04.2024 nasledovne: predsedovi dozornej rady vo výške 1,5 násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca spoločnosti Biotika a.s. za predchádzajúci kalendárny rok, členom dozornej rady voleným valným zhromaždením vo výške 0,75 násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca spoločnosti Biotika a.s. za predchádzajúci kalendárny rok. Pravidelná mesačná odmena predsedu predstavenstva bola v roku 2025 vyplácaná v zmysle Pravidiel odmeňovania schválených Riadnym valným zhromaždením zo dňa 11.04.2024 nasledovne: určená dozornou radou spoločnosti, pričom môže byť určená najviac do výšky 8-násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca spoločnosti za predchádzajúci kalendárny rok. Pravidelná mesačná odmena ostatných členov Predstavenstva bola v roku 2025 vyplácaná v zmysle Pravidiel odmeňovania schválených Riadnym valným zhromaždením zo dňa 11.04.2024 nasledovne: určená dozornou radou spoločnosti, pričom môže byť určená najviac do výšky 6-násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca spoločnosti za predchádzajúci kalendárny rok. Za rok 2025 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrne vo výške 183.595,- EUR a členom predstavenstva úhrne vo výške 139.080,- EUR. V roku 2025 neboli členom predstavenstva ani členom dozornej rady vyplatené žiadne tantiémy zo zisku.

b) pomerný podiel pevnej a pohyblivej zložky na celkovej odmene za rok 2025:

Za rok 2025 bola členom orgánov spoločnosti vyplatená len pravidelná mesačná odmena uvedená v písm. a) tejto správy. Členom orgánov spoločnosti neboli za rok 2025 vyplatené tantiémy, keďže hospodárskym výsledkom spoločnosti za rok 2025 bola strata.

c) vysvetlenie, ako celková odmena zodpovedá schváleným pravidlám odmeňovania vrátane toho, ako prispieva k dlhodobej výkonnosti spoločnosti a informácie o tom, ako boli uplatnené kritériá hodnotenia výkonnosti:

Celková odmena vyplatená členom orgánov spoločnosti zodpovedá schváleným pravidlám odmeňovania. Členom orgánov spoločnosti neboli za rok 2025 vyplatené tantiémy, keďže hospodárskym výsledkom spoločnosti za rok 2025 bola strata.

d) ročný súhrn odmien, ročný vývoj v hodnotení výkonnosti spoločnosti a priemerný ročný súhrn odmien určený na základe porovnania príjmu z odmien člena orgánu spoločnosti a príjmu zamestnancov spoločnosti, ktorí nie sú členmi orgánov spoločnosti a majú ustanovený týždenný pracovný čas podľa osobitného zákona, a to za najmenej päť predchádzajúcich účtovných období:

Pravidelná mesačná odmena členov orgánov spoločnosti sa počíta päť predchádzajúcich účtovných období rovnako - ako násobok priemernej mesačnej mzdy zamestnancov spoločnosti dosiahnutej za predchádzajúci rok nasledovne: členom dozornej rady voleným valným zhromaždením, alebo voleným zamestnancami vo výške 0,75-násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca za uplynulý kalendárny rok, predsedovi dozornej rady vo výške 1,5-násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca za uplynulý kalendárny rok, predsedovi predstavenstva vo výške do 8-násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca za uplynulý kalendárny rok, členom predstavenstva vo výške do 6-násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca za uplynulý kalendárny rok.

Za rok 2025 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrnne vo výške 183.595,- EUR a členom predstavenstva úhrnne vo výške 139.080,- EUR. Za rok 2024 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrnne vo výške 137 201,- EUR a členom predstavenstva úhrnne vo výške 138 816,- EUR. Za rok 2023 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrnne vo výške 141 132,- EUR a členom predstavenstva úhrnne vo výške 94 088,- EUR. Za rok 2022 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrnne vo výške 127 807,20 EUR a členom predstavenstva úhrnne vo výške 85 204,80 EUR. Za rok 2021 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrnne vo výške 122 778,20 EUR a členom predstavenstva úhrnne vo výške 108 446,40 EUR.

Odmeny zo zisku boli členom dozornej rady a predstavenstva vyplatené po skončení účtovného obdobia a len z dosiahnutého zisku, po schválení valným zhromaždením spoločnosti. Vyplatené odmeny členov orgánov zo zisku za päť predchádzajúcich účtovných období: spoločnosť skončila rok 2025 so stratou, a preto neboli členom predstavenstva ani členom dozornej rady spoločnosti vyplatené tantiémy; spoločnosť skončila rok 2024 so stratou; a preto neboli členom predstavenstva ani členom dozornej rady spoločnosti vyplatené tantiémy, zo zisku za rok 2023 neboli členom predstavenstva ani členom dozornej rady spoločnosti vyplatené žiadne tantiémy; spoločnosť skončila rok 2022 so stratou, a preto neboli členom predstavenstva ani členom dozornej rady spoločnosti vyplatené žiadne tantiémy; zo zisku za rok 2021 neboli členom dozornej rady ani členom predstavenstva vyplatené žiadne tantiémy.

e) každú odmenu bez ohľadu na jej formu získanú členom orgánu spoločnosti od ktorejkoľvek spoločnosti podľa osobitného zákona: Iné odmeny okrem odmien uvedených v písm. a) tejto správy neboli členom orgánov spoločnosti vyplatené.

f) počet akcií a opcií na akcie poskytnutých alebo ponúknutých v súvislosti s výkonom funkcie a hlavné podmienky výkonu práv vrátane ceny a dátumu realizácie a akékoľvek ich zmeny: Neboli poskytnuté.

g) informácie o využívaní možnosti spätného vymáhania pohyblivej zložky celkovej odmeny: Pohyblivá zložka nie je pri odmene členov orgánov aplikovaná. Činnosť orgánov v súvislosti s dosiahnutým ekonomickým výsledkom je zohľadnená pri vyplácaní tantiém, ktoré schvaľuje valné zhromaždenie až po uplynutí kalendárneho roku zo zisku dosiahnutého v tom roku.

h) informácie o všetkých prípadoch podľa § 201a ods. 3 Obchodného zákonníka, vrátane vysvetlenia povahy výnimočných prípadov a uvedenia konkrétnych ustanovení, od ktorých sa dočasne odchýlili:

Plnenia podľa § 201a ods. 3 Obchodného zákonníka neboli poskytnuté.

i) vyjadrenie, ako spoločnosť pri vypracovaní tejto správy o odmeňovaní zohľadnila návrhy akcionárov uplatnené pri prerokovaní predchádzajúcej správy o odmeňovaní na valnom zhromaždení spoločnosti v prípade, ak takéto návrhy boli akcionármi na valnom zhromaždení spoločnosti prednesené.

K správe o odmeňovaní prerokovávanej na Riadnom valnom zhromaždení dňa 18. júna 2025 nemali akcionári žiadne návrhy ani pripomienky.

Táto správa bude uverejnená ako súčasť výročnej správy na webovom sídle spoločnosti www.biotika.eu.com po dobu desať rokov odo dňa jej prerokovania valným zhromaždením spoločnosti.

Statement of the Board of Directors on Corporate Governance

Pursuant to Section 20 of the Accounting act No. 431/2002 Coll., as amended, and Section 192 (2) of the Commercial code No. 513/1991 Coll., as amended.

Information about entity progress, its condition and the significant risks and uncertainties to which the entity is exposed:

Biotika a.s. (hereinafter referred to as the "Company") reported a post-tax loss of EUR – 1,188,819 for the year 2025.

In 2025, revenues from the sale of its own products increased by 3.68% compared to the previous year, due to higher demand for the product polymyxin B sulphate.

In 2025, the Company's performance was affected by higher operating costs, mainly as a result of the optimization of penicillin production. The Company's financial result for 2025 was also influenced by depreciation expenses in the amount of EUR 1,467,334, the level of which is affected by the value of real estate acquired by Biotika a.s. in previous periods.

In 2025, the Company's production and sales strategy focused on penicillin production and the search for new markets.

Further information on the development and financial position of the Company is contained in the financial statements.

Important events which occurred after the end of the fiscal year for which the Annual Report is made

During this period no significant events occurred that would have affected the financial position of Biotika a.s.

Expected Future Development of the Company's Activities

Biotika a.s. continues to focus on the production of ingredients for the pharmaceutical and food industries. Due to a strong competition in global markets, we will pursue the implementation of new projects with high added value and maximize the utilization of production capacities of the Company. The Company will continue in the optimization process initiated at the end of 2025 and foster increasing operational efficiency, financial stabilization, sustainable development in the pharmaceutical and food sectors and exploring new business opportunities in biotechnology

Research and Development Expenses

As of 31 December 2025, the Company's research and development expenses reached EUR 536,848. These costs include internal expenditures such as employee wages, material consumption, overhead costs, energy consumption, and other related items. The Company carries out research and development projects on a long-term basis.

Acquisition of Own Shares, Temporary Certificates, Business Interests, and Interests in the Parent Company

During 2025, the Company did not acquire any of its own shares or temporary certificates. As of 31 December 2025, Biotika a.s. held 100 % of the shares in ČOV a.s., Slovenská Ľupča. Biotika a.s. does not have a parent accounting entity.

Proposal for Profit Distribution or Loss Settlement

Biotika a.s. recorded a loss of EUR –1,188,819 for the year 2025. In accordance with the applicable provisions of the Commercial Code No. 513/1991 Coll., as amended, the Board of Directors proposes to transfer the accounting loss to the account of retained losses from previous years.

Affiliated unit abroad

Biotika a.s. has no affiliated unit abroad.

Objectives and Methods of Risk Management in the Accounting Entity, Including Its Policy for Hedging Major Types of Planned Transactions Using Derivative Instruments

Biotika a.s. implements its pricing policy in accordance with agreements concluded with contractual partners based on supply and demand dynamics in both international markets and the Slovak commodity market in which it operates.

Price Risks, Credit Risks, Liquidity Risks, and Cash Flow Risks to Which the Company is Exposed

In the first half of 2025, Biotika a.s. concluded a pre-export loan agreement with a credit facility limit of EUR 3,000,000 for working capital financing. The Company conducts its payment transactions in a non-cash form, which minimizes its exposure to cash flow risk.

Biotika a.s. does not use hedging derivatives to secure planned transactions.

Reference to the Corporate Governance Code Applied by the Company and Information on Its Public Availability

Biotika a.s. has committed to complying with the principles of the **Corporate Governance Code in Slovakia**, which is publicly available on the website of SACG (Slovak Association of Corporate Governance): www.sacg.sk.

All Significant Information on Governance Methods and Where These Are Publicly Disclosed

In 2025, the Company operated primarily in accordance with its Articles of Association and the Supervisory Board's Rules for approving significant legal actions. All internal regulations and policies governing the Company are available for inspection at the registered office of Biotika a.s.

Information on Deviations from the Corporate Governance Code

Any deviations from the Corporate Governance Code are disclosed in the Statement on Compliance with the Principles of the Corporate Governance Code in Slovakia. This statement is publicly available on the Company's website: www.biotika.eu.com.

Description of Internal Control and Risk Management Systems in Relation to the Financial Statements

The Supervisory Board is the highest control body of the Company. It oversees the activities of the Board of Directors and also serves as the Audit Committee. The Supervisory Board reviews the annual financial statements, monitors the achievement of established objectives, and submits recommendations to the General Meeting regarding the appointment of the statutory auditor. As part of the audit process, the auditor also verifies the effectiveness of the Company's internal control and risk management systems.

Members of the Supervisory Board are authorized to access all documents and records related to the Company and ensure that accounting records are maintained accurately and that business activities comply with applicable laws, the Articles of Association, and General Meeting resolutions. The Supervisory Board exercises its power over the Board of Directors as defined in the Articles of Association and the Commercial Code.

As part of the internal control and risk management system, the Company's management organizes regular meetings to assess task fulfillment, discuss current issues, and adopt resolutions aimed at

resolving problems across various operational areas of the joint-stock company. On a monthly basis, the Finance Department submits a financial report to the Board of Directors and the Supervisory Board, detailing the Company's financial performance and comparing actual results with the approved business and financial plan.

Internal control responsibilities are delegated to managerial staff at various organizational levels, who oversee compliance with internal guidelines and directives issued by the Company's management. These internal guidelines and directives define processes such as the flow of accounting documents, employee competencies, the timetable for preparing financial statements, and the application of key legal frameworks—especially the Commercial Code, the Accounting Act, accounting procedures, the Income Tax Act, and the Value Added Tax Act. Accounting is maintained using analytical accounts, which are regularly reviewed. General ledger balances are subject to systematic checks to monitor account developments, identify unusual transactions, and detect manual interventions in automatically posted accounts. These control activities are designed to minimize accounting errors. The risk of unauthorized accounting entries is reduced through strict authorization protocols that define who is permitted to participate in accounting processes and approve specific types of transactions. The internal control system is intended to prevent errors, avoid inefficient resource use, deter fraud, and improve the efficiency, integrity, accuracy, timeliness, and reliability of operations.

Information on the Activities of the General Meeting of Shareholders, Its Powers, a Description of Shareholder Rights, and the Process of Their Exercise

The General Meeting of Shareholders is the supreme governing body of the Company. Its powers include:

- Amendments to the Articles of Association, unless otherwise stipulated by law;
- Decisions on the increase or decrease of the registered capital, authorizing the Board of Directors to increase the registered capital pursuant to Section 210 of the Commercial Code, and the issuance of preference or convertible bonds;
- Decisions on the dissolution of the Company and changes in the legal form of the Company;
- Election and removal of members of the Supervisory Board, except for those elected and removed by employees pursuant to Section 200 of the Commercial Code, and the designation of the Chair of the Supervisory Board;
- Review of the Annual Report;
- Approval of the regular individual financial statements and extraordinary individual financial statements; decisions on profit distribution or loss settlement and determination of bonuses (tantièmes);
- Approval of the remuneration rules for members of the Supervisory Board, including contracts on the performance of the function of the members of the Company's Supervisory Board;
- Decisions on the delisting of the Company's shares from the stock exchange and on termination of its status as a public joint-stock company;
- Decisions on the conversion of physical share certificates into book-entry securities and vice versa;
- Approval of the merger or amalgamation agreements;
- Approval of agreements on the transfer of the enterprise or part thereof;
- Approval of remuneration policies in the case of a public joint-stock company;
- Approval of the significant business transactions of a public joint-stock company pursuant to Section 220ga et seq. of the Commercial Code;

- Decisions on other matters falling under the authority of the General Meeting according to the Commercial Code, special laws, or the Company's Articles of Association.

The Annual General Meeting of the Shareholders, held on 18 June 2025, discussed and approved the regular financial statements for the year 2024 and the settlement of the Company's financial result for the same year. It also reviewed the Annual Report on the activities of Biotika a.s. for 2024 and the business and financial plan for 2025. The Company concluded the 2024 financial year with a loss of EUR 2,390,008. The General Meeting approved the proposal of the Board of Directors for the settlement of the Company's financial result for 2024, whereby the loss of EUR 2,390,009 will be transferred to the account of accumulated losses from previous years.

Rights and Obligations of Shareholders and the Process of Their Exercise

The rights and obligations of shareholders are governed by applicable legislation and the Company's Articles of Association. A shareholder may be either a legal entity or a natural person. The exercise of shareholder rights may only be restricted or suspended in accordance with the Commercial Code or other specific legislation.

Ownership of shares entitles the shareholder to participate in the management of the Company, to receive profit distributions, and to claim a share of the liquidation balance upon dissolution of the Company, unless otherwise provided by law. In cases defined by law or the Articles of Association, rights attached to book-entry shares in a public joint-stock company may be exercised only by the person entitled to do so as of the record date specified in the Articles of Association.

To exercise the right to attend the General Meeting, vote, request information, and submit proposals, the record date is the date specified in the notice convening the General Meeting. This date may not precede the date of the General Meeting by more than five days unless otherwise specified in the Articles of Association or the Commercial Code. The Company is required to obtain, at its own expense, a list of persons entitled to exercise shareholder rights attached to book-entry shares as of the record date. For publicly traded shares, the record date is the third day prior to the date of the General Meeting. A shareholder may be represented at the General Meeting by a proxy who is a natural person. The proxy must be authorized in writing with a notarized signature of the shareholder or a higher level of certification recognized as equivalent under Slovak law. A template of the power of attorney will be published on the Company's website (www.biotika.eu.com) at least 30 days prior to the General Meeting. The power of attorney must be submitted by the proxy at registration for inclusion in the attendance record. It is valid only for one General Meeting. A member of the Supervisory Board may not act as a proxy for a shareholder. This restriction does not apply in the case of a public joint-stock company, provided that the power of attorney includes confirmation that the Supervisory Board member has informed the shareholder of all facts that may affect their decision to appoint them as proxy. The power of attorney must specify the date and time of the General Meeting and include specific instructions for voting on each resolution or agenda item. If a shareholder who issued a power of attorney attends the General Meeting in person, the power of attorney becomes void.

A shareholder is entitled to a share of the Company's profit (dividend) as determined by the General Meeting based on the Company's financial results, in accordance with legal regulations and the Articles of Association. A shareholder is not required to return a dividend received in good faith. The record date for dividend entitlement is set by the General Meeting and must not be earlier than the fifth day after the General Meeting and no later than the 30th day thereafter. If the General Meeting of a public joint-stock company or a company that issued shares via a public offering does not determine a record date, the 30th day following the General Meeting shall be deemed the record date. Dividends are

payable within 60 days of the record date. The right to claim a dividend belongs to the person who owns the publicly traded shares on the record date.

A shareholder has the right to propose candidates for election to the Supervisory Board at the General Meeting, provided the proposal is submitted during the discussion of the relevant agenda item. The number of proposed candidates may not exceed the number of vacant seats. The election procedure is defined in the Company's Articles of Association. Shareholders may also propose candidates for election to the Board of Directors by the Supervisory Board, subject to the process laid out in the Articles of Association.

A shareholder is not entitled to reclaim their capital contributions during the Company's existence or upon its dissolution. However, they are entitled to a share of the liquidation balance in the event of liquidation.

A shareholder is obliged to pay the subscription price of the shares they have subscribed for within 30 days of subscription. This obligation also applies to holders of temporary certificates. In the event of default, the shareholder must pay late interest of 20 % p.a. on the outstanding amount. Failure to pay the subscription price on time may also result in exclusion from the Company under Section 177 of the Commercial Code.

A shareholder has the right to request information related to the agenda items discussed at the General Meeting. If the Board of Directors cannot provide a complete response at the General Meeting, or if the shareholder explicitly requests it, the Board must provide a written response within 15 days of the General Meeting. The response is sent to the address specified by the shareholder; if none is provided, it is made available at the Company's registered office. The Board may refer the shareholder to the Company's website if the answer is published there in a Q&A format. If the website does not contain the required information or the answer is incomplete, the court may, upon request, order the Company to provide the information. The Board may refuse to disclose information if it is unrelated to the agenda, would violate the law, or could cause harm to the Company or its subsidiaries. However, the Board may not refuse information related to the Company's financial or property situation. If the Board refuses to provide information, the shareholder may request the Supervisory Board to decide on the matter during the General Meeting. The chairperson may suspend the meeting temporarily for this purpose. If the Supervisory Board also refuses, the shareholder may seek a court ruling. The Supervisory Board may also decide per rollam (by correspondence) using secure means of communication. The minutes of the Supervisory Board's decision must be delivered to the Board of Directors within 15 days of the General Meeting. If the shareholder does not request a decision from the Supervisory Board or the Supervisory Board refuses the request, failure to provide the information does not render the General Meeting's resolution invalid.

Information on the Composition and Activities of the Company's Bodies and Their Committee

The governing bodies of the Company are the General Meeting of Shareholders, the Supervisory Board, and the Board of Directors.

Board of Directors of Biotika a.s.

The Board of Directors is the Company's supreme executive body. It is collectively responsible for managing the affairs of the Company, except for matters reserved for other bodies under the Articles of Association or applicable legal regulations. The Board of Directors performs its duties impartially and in the interest of all shareholders, in accordance with the principles of loyalty and due diligence. In accordance with the Articles of Association, the Board of Directors acts as the statutory body of the Company. It is authorized to act on behalf of the Company in all matters and represents the Company

before third parties, courts, and public authorities. Members of the Board of Directors are subject to a non-compete obligation as stipulated by the applicable provisions of the Commercial Code. The Board of Directors does not have the authority to decide on the issuance or repurchase of shares. The appointment and removal of members of the Board of Directors fall within the competence of the Supervisory Board.

In 2025, the Board of Directors held 35 meetings, where it addressed matters including the Company's financial performance, analysis of economic results, progress of new projects, activities of the subsidiary, and the condition of the Company's assets.

The Board of Directors of Biotika a.s. does not have any committees.

Constitution of the Board of Directors of Biotika a.s. in 2025:

JUDr. Marek Tarda – Chairman of the Board of Directors
(since 01 May 2024)

Ing. Jana Červenáková – Member of the Board of Directors
(since 18 February 2022, until 30 January 2026)

Ing. Slavomír Geleta – Member of the Board of Directors
(since 18 February 2022, until 30 January 2026)

Dr. Filip Novák – Member of the Board of Directors
(since 30 January 2026)

RNDr. Marián Gono, MBA – Member of the Board of Directors
(since 30 January 2026)

Supervisory Board of Biotika a.s.

The Supervisory Board ensures the control function within the Company's corporate governance structure. Apart from employee-elected members, the Supervisory Board is elected by the General Meeting. All members of both the Supervisory Board and the Board of Directors have full access to all relevant information concerning the Company. Currently, two members of the Supervisory Board are elected by the Company's employees.

During 2025, the Supervisory Board convened 13 times. The Company maintains records of all resolutions adopted by its governing bodies. Shareholders have the right to inspect the minutes of Supervisory Board meetings; however, they are obliged to maintain confidentiality regarding any information obtained in this way.

The Supervisory Board also performs the function of the Audit Committee.

Constitution of the Supervisory Board of Biotika a.s. in 2025:

Chair of the Supervisory Board: **Mgr. Ing. Daša Bokorová**
(since 11 April 2024)

Members of the Supervisory Board: **Ing. Jozef Ďuriš**
(since 11 April 2024, until 29 January 2025)
RNDr. Marián Gono, MBA
(since 29 January 2025, until 21 January 2026)
Dr. Filip Novák
(since 11 April 2024, until 21 January 2026)
Ing. Daniela Jakubíková

(since 11 April 2024)

Mgr. Ján Marták

(since 21 January 2026)

doc. JUDr. Juraj Takáč, PhD.

(since 21 January 2026)

Members of the Supervisory Board
elected by employees:

Anna Valachová

(since 09 January 2024)

Mgr. Dominika Bernátová

(since 09 January 2024)

Structure of the Registered Capital

The registered capital of Biotika a.s. amounts to EUR 23,233,000.00, divided into 700,000 bearer shares in book-entry form. The nominal value of each bearer share is EUR 33.19.

Ownership of a bearer share entitles the shareholder to participate in the management of the Company.

Restrictions on the Transferability of Securities

Bearer shares are freely transferable, and the rights associated with them are exercised by their holder. There are two issued series:

- ISIN: CS0009013453, Series 01, totaling 564,936 shares with a value of EUR 18,750,225.84
- ISIN: SK1120004009, Series 01, totaling 135,064 shares with a value of EUR 4,482,774.16

Both series are publicly traded on the listed parallel market of the Bratislava Stock Exchange and carry the same rights.

Qualified Holdings in the Registered Capital

Direct holdings in the Company's registered capital are disclosed in the "Shareholder Structure" section of this Annual Report.

The Company has no information on any indirect holdings in its registered capital.

Holders of Securities with Special Control Rights

Holders of securities issued by Biotika a.s. do not have any special control rights.

Restrictions on Voting Rights

The voting rights of a shareholder are proportional to the nominal value of their shares. Each EUR 33.19 corresponds to one vote. The exercise of shareholder rights may be restricted or suspended only in accordance with the Commercial Code or other applicable legislation.

Agreements Between Security Holders That May Lead to Restrictions on Transferability or Voting Rights

The Board of Directors of Biotika a.s. is not aware of any agreements between holders of securities that could lead to restrictions on the transferability of securities or the exercise of voting rights.

Rules Governing the Appointment and Removal of Members of the Statutory Body and Amendments to the Articles of Association

The appointment and removal of members of the Board of Directors fall within the competence of the Supervisory Board, pursuant to Section 187 (1)(c) in conjunction with Section 194 (1) of the Commercial Code and the relevant provisions of the Company's Articles of Association. The Supervisory Board elects and removes members of the Board of Directors.

Amendments to the Articles of Association are decided by the General Meeting, requiring a two-thirds majority of the votes of shareholders present. If an amendment to the Articles is included on the agenda, the minutes of the General Meeting must be executed in the form of a notarial deed. Where an amendment to the Articles of Association is proposed, the invitation to the General Meeting or the notice of its convening must include at least the substance of the proposed changes.

Powers of the Statutory Body, in Particular Its Authority to Decide on the Issuance or Repurchase of Shares

The Board of Directors is authorized to act on behalf of the Company in all matters and to represent the Company before third parties, courts, and public authorities. It manages the Company's activities and decides on all matters not reserved by law or the Articles of Association to other Company bodies, in particular:

- conducting the Company's business management and ensuring all operational and organizational matters;
- exercising employer rights, delegating responsibilities, terminating such delegations, appointing and dismissing the Chief Executive Officer (CEO) and executive directors of the management team;
- convening the General Meeting and implementing its resolutions;
- ensuring the keeping of statutory accounting records, other mandatory records, business books, and other corporate documentation;
- submitting to the General Meeting for approval: proposals for amendments to the Articles of Association, proposals for capital increases or decreases and the issuance of convertible bonds, financial statements required by special regulations, proposals for profit distribution including the amount and payment method of dividends and bonuses, or proposals for loss settlement, and proposals for the dissolution or transformation of the Company;
- submitting documents for discussion by the Supervisory Board;
- informing the General Meeting of the results of business activities and the Company's financial position for the previous year through a report that is always part of the Annual Report, as required by special regulations, as well as the business plan and financial budget for the current year incorporating the Supervisory Board's comments.

The Board of Directors does not have the authority to decide on the issuance or repurchase of shares.

Information on all significant agreements to which the Company is a party that become effective, are amended or terminated as a result of a change in control following a takeover bid, and their effects, except where disclosure would seriously harm the Company; this exception does not apply if the Company is obliged to disclose such information under specific legislation

The Company is not a party to any agreements as described in this section.

Agreements concluded between the Company and members of its bodies or employees under which compensation is to be paid if their office or employment relationship terminates due to

resignation, termination by the employee, dismissal, termination by the employer without cause, or termination resulting from a takeover bid

In 2025, termination compensation at Biotika a.s. was governed by the Labour Code and the Collective Agreement concluded with the Basic Organization of the Energy and Chemical Trade Union of the Slovak Republic – Biotika. Compensation is provided uniformly to all employees regardless of their job classification or function.

Severance pay was granted only in cases where the employment relationship was terminated for reasons specified in Section 63 (1)(a) to (c) of the Labour Code, and in the amount set out in Section 76 of the Labour Code. Upon retirement or early retirement as defined in Section 76a of the Labour Code, employees were entitled to a retirement allowance equal to their average monthly earnings.

Transactions carried out in 2025 that significantly affected the financial position or activities of the issuer during this period

The transactions and events that had a material impact on the Company's financial performance in 2025 are presented in the section: *Notes to the Financial Statements*.

Diversity policy

Biotika a.s. is not required to include a description of its diversity policy in the annual report, as it does not meet the conditions specified in Section 20 (14) of the Accounting Act No. 431/2002 Coll., as amended (although the total assets of the Company exceed EUR 20 million, the average number of employees did not exceed 250 and the net turnover did not exceed EUR 40 million). However, Biotika a.s. has applied a gender equality policy even prior to the transposition of EU legislation on diversity policy into Slovak law. This policy is reflected not only in the composition of the Company's executive and supervisory bodies but also in the selection of management-level employees, where the gender representation is balanced.

In 2025, Biotika employed 44 % women and 56 % men. The balanced gender representation in both the management and supervisory bodies of Biotika reflects not only the demographic structure of the Slovak Republic but also the gender composition of Biotika's workforce. In 2025, the gender ratio in the Board of Directors was 2 men to 1 woman. In the Supervisory Board, the gender ratio was 2 men to 4 women.

The Supervisory Board of Biotika a.s. also serves as the Audit Committee, its composition by qualified individuals is essential. In this respect, the Company also applies its diversity policy. All members of the Supervisory Board elected by the General Meeting hold university degrees and relevant professional experience, including one with a background in law and economics, one in economics, and two in technical disciplines. One of the employee-elected members also holds a technical university degree. This ensures a diversity of perspectives and values in the Supervisory Board's oversight activities. Given that Biotika a.s. is a biotechnology manufacturing company, the positions on the Board of Directors are held by university-educated experts in chemical-technology, technical, and economic fields.

Corporate Social Responsibility

Biotika a.s., as a public interest entity, does not include in its annual report the non-financial information regarding the development, performance, position, and impact of the Company's activities on environmental, social, and employee matters, information on respect for human rights, or information on anti-corruption and anti-bribery efforts (hereinafter referred to as "corporate social responsibility

matters") as specified in Section 20 (9) and (10) of the Accounting Act No. 431/2002 Coll., as amended, since the average recalculated number of employees during the 2025 accounting period did not exceed 500. In 2025, Biotika a.s. respected and upheld human rights in all its activities and complied with its internal Anti-Corruption and Ethical Code, as well as applicable environmental regulations.

Remuneration report for members of the Company's bodies for 2025 – pursuant to Section 201e of the Commercial Code**a) Overview of all components of total remuneration for 2025 – regular monthly remuneration and bonuses (tantièmes):**

The regular monthly remuneration of members of the Supervisory Board in 2025 was paid in accordance with the Remuneration Rules approved by the Ordinary General Meeting held on 11 April 2024 as follows: the Chairman of the Supervisory Board received 1.5 times the average monthly salary of an employee of Biotika a.s. for the previous calendar year, members of the Supervisory Board elected by the General Meeting received 0.75 times the average monthly salary of an employee of Biotika a.s. for the previous calendar year. The regular monthly remuneration of the Chairman of the Board of Directors in 2025 was paid in accordance with the Remuneration Rules approved by the Ordinary General Meeting held on 11 April 2024, as determined by the Supervisory Board of the Company, and could be set at up to 8 times the average monthly salary of an employee of the Company for the previous calendar year. The regular monthly remuneration of the other members of the Board of Directors in 2025 was also determined by the Supervisory Board and could be set at up to 6 times the average monthly salary of an employee of the Company for the previous calendar year. For the year 2025, the total regular monthly remuneration paid to members of the Supervisory Board amounted to EUR 183,595, and to members of the Board of Directors amounted to EUR 139,080. No profit-based bonuses (tantièmes) were paid to members of the Board of Directors or the Supervisory Board in 2025.

b) Proportion of fixed and variable components of total remuneration for 2025:

In 2025, only the regular monthly remuneration specified in point (a) of this report was paid to members of the Company's bodies. No bonuses (tantièmes) were paid to members of the Company's bodies for 2025, as the company's financial result for 2025 was a loss.

c) Explanation of how the total remuneration complies with the approved remuneration policy, including how it contributes to the Company's long-term performance, and information on how performance evaluation criteria were applied:

The total remuneration paid to members of the Company's bodies is in accordance with the approved remuneration policy. No bonuses (tantièmes) were paid to members of the Company's bodies for 2025, as the company's financial result for 2025 was a loss.

d) Annual summary of remuneration, annual development of Company performance assessment, and average annual remuneration summary based on a comparison of remuneration of members of the Company's bodies with the remuneration of employees not holding such positions and working under the standard weekly working time as set by specific law, for at least the past five accounting periods:

Regular monthly remuneration of members of the Company's bodies has been calculated for the past five accounting periods based on a multiple of the average monthly salary of employees of the Company in the previous calendar year. Members of the Supervisory Board

elected by the General Meeting or by employees receive 0.75 times the average monthly salary. The Chairman of the Supervisory Board receives 1.5 times the average monthly salary. The Chairman of the Board of Directors receives up to 8 times the average monthly salary, and other members of the Board of Directors receive up to 6 times the average monthly salary.

In 2025, the total amount of regular monthly remuneration paid to members of the Supervisory Board was EUR 183,595, and to members of the Board of Directors EUR 139,080. In 2024, members of the Supervisory Board received EUR 137,201 and members of the Board of Directors EUR 138,816. In 2023, the amounts were EUR 141,132 and EUR 94,088 respectively. In 2022, members of the Supervisory Board received EUR 127,807.20 and members of the Board of Directors EUR 85,204.80. In 2021, the amounts were EUR 122,778.20 and EUR 108,446.40 respectively.

Profit-based bonuses were paid only if the Company achieved a profit and the bonuses were approved by the General Meeting. In 2025, no bonuses were paid due to a loss. In 2024, no bonuses were paid. In 2023, the Company also reported a loss, and no bonuses were paid. In 2022, no bonuses were paid. In 2021, no bonuses were paid.

e) Any remuneration, regardless of form, received by a member of a Company's body from any company as defined by specific legislation:

No remuneration other than that described under point (a) was paid to members of the Company's bodies.

f) Number of shares and share options granted or offered in connection with their function, and the main conditions for exercising these rights, including price and date of execution, and any changes thereto:

No shares or share options were granted.

g) Information on the use of clawback mechanisms for the variable component of total remuneration:

A variable remuneration component is not applied to the remuneration of members of Company's bodies. The performance of these bodies in relation to the Company's financial results is considered only through the granting of profit-based bonuses (tantièmes), which are approved by the General Meeting after the end of the calendar year from the profit achieved in that year.

h) Information on any cases under Section 201a (3) of the Commercial Code, including an explanation of the nature of exceptional circumstances and an indication of the specific provisions temporarily deviated from:

No such payments under Section 201a (3) of the Commercial Code were made.

i) Statement on how the Company considered shareholder comments submitted at the General Meeting when discussing the previous remuneration report, if such comments were made: No comments or proposals were made by shareholders during the discussion of the remuneration report at the Ordinary General Meeting held on 18 June 2025.

This report will be published as part of the annual report on the Company's website www.biotika.eu.com for a period of ten years from the date of its discussion by the General Meeting.

Správa nezávislého audítora za rok 2025



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke a výročnej správe
zostavenej k 31. decembru 2025

spoločnosti

Biotika a.s.

IČO: 31 561 900
Slovenská Ľupča 566
976 13 Slovenská Ľupča

www.mandat.sk

MANDAT AUDIT, s.r.o., Námestie SNP 15, 811 01 Bratislava, Slovenská republika

TEL: 00421 2 571 042 11

FAX: 00421 2 571 042 99

EMAIL: office@mandat.sk

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sro, vložka: 33354/B, IČO: 35900172, IČ DPH: SK2021677342
MANDAT AUDIT, s.r.o. is a member of HLB International, the global advisory and accounting network



Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke a výročnej správe pre akcionárov, predstavenstvo, dozornú radu a výbor pre audit spoločnosti Biotika a.s.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Biotika a.s. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia a peňažných tokov za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítora (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Kľúčové záležitosti auditu

Kľúčové záležitosti auditu sú záležitosti, ktoré sú podľa nášho odborného posúdenia v našom audite účtovnej závierky za bežné obdobie najzávažnejšie. Týmito záležitosťami sme sa zaoberali v súvislosti s auditom účtovnej závierky ako celku a pri formulovaní nášho názoru na ňu, ale neposkytujeme na ne samostatný názor.



Opis najzávažnejších posúdených rizík významnej nesprávnosti vrátane posúdených rizík významnej nesprávnosti z dôvodu podvodu.	Zhrnutie našej reakcie na riziká
Pri plánovaní auditu, resp. v priebehu auditu, sme identifikovali nasledujúce najzávažnejšie riziká:	Naša reakcia audítora na tieto riziká bola nasledovná:
Ocenenie neobežného majetku	
Neobežný majetok je významnou položkou celkových aktív účtovnej závierky Spoločnosti. Spoločnosť oceňuje nakupovaný dlhodobý hmotný majetok obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v prípade existencie opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku pod jeho účtovnú hodnotu upraví ocenenie opravnými položkami. Dlhodobý finančný majetok oceňuje metódou vlastného imania.	Naše audítorské postupy ohľadne klasifikácie a ocenenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku zahŕňali posúdenie klasifikácie, ocenenia a predpokladaných budúcich ekonomických úžitkov novo zaradených dlhodobých nehmotných a hmotných majetkov s prihliadnutím na dobu užívania. Posúdili sme tiež ocenenie dlhodobých majetkov s prihliadnutím na dobu ich užívania a prílev budúcich ekonomických úžitkov v nadväznosti na potrebu tvorby opravnej položky. Výberovým spôsobom sme overili existenciu dlhodobých hmotných majetkov. Posúdili sme tiež ocenenie dlhodobého finančného majetku metódou vlastného imania ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Zhodnotili sme prezentáciu a vykázanie neobežného majetku v účtovnej závierke.
Ocenenie, klasifikácia a existencia zásob vlastnej výroby	
Zásoby vlastnej výroby tvoria významnú časť obehného majetku Spoločnosti. Existencia zásob je dôležitou časťou preverenia hodnoty zásob vlastnej výroby. Spoločnosť oceňuje zásoby vlastnej výroby skutočnými vlastnými nákladmi ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V priebehu účtovného obdobia oceňuje zásoby vlastnej výroby plánovanými vlastnými nákladmi.	Naše audítorské postupy ohľadne existencie a ocenenia zásob vlastnej výroby zahŕňali účasť na fyzickej inventúre zásob a posúdenie ocenenia zásob vlastnej výroby. Počas fyzickej inventúry zásob sme overili vybrané zásoby, ktoré sme upravili o prírastky a úbytky a porovnali so stavom zásob, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Posúdili sme ocenenie zásob vlastnej výroby pomocou predložených kalkulácií zásob vlastnej výroby. Posúdili sme klasifikáciu zásob vlastnej výroby s prihliadnutím na výrobný proces a ich ocenenie v kalkuláciách. Testovali sme ocenenie zásob vlastnej výroby s prihliadnutím na dátum expirácie a predajnú cenu v nasledujúcom účtovnom období z dôvodu posúdenia tvorby opravnej položky.
Ocenenie a prezentácia pohľadávok a záväzkov z obchodného styku	



Ocenenie a prezentácia pohľadávok a záväzkov z obchodného styku s prihladnutím na moment dodania a dodacie podmienky.	Naše auditorské postupy ohľadne posúdenia ocenenia a prezentácie pohľadávok z obchodného styku zahŕňali posúdenie ocenenia pohľadávok s prihladnutím na tvorbu opravnej položky k nevymožiteľným pohľadávkam. Tiež sme posúdili moment vzniku pohľadávok a záväzkov z obchodného styku s prihladnutím na dodacie podmienky.
Tržby z predaja vlastných výrobkov	
Vykázanie tržieb z predaja vlastných výrobkov do správneho účtovného obdobia a úplnosť vykázania tržieb z predaja vlastných výrobkov.	Naše auditorské postupy zahŕňali posúdenie nastavenia kontrolných procesov v oblasti predaja zásob vlastných výrobkov. Posúdili sme vystavené faktúry z predaja vlastných výrobkov na zmluvne dohodnuté ceny. Posúdili sme tiež správnosť účtovania tržieb z predaja vlastných výrobkov na konci účtovného a začiatku nasledujúceho účtovného obdobia s prihladnutím na moment prechodu vlastníckeho práva z kupujúceho na predávajúceho na základe dodacích podmienok.
Predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti	
Posúdenie predpokladu budúceho predaja vlastných výrobkov s prihladnutím na uzatvorenie zmluvy, budúce predaje, ukončenie a začiatok výroby vlastných výrobkov. Posúdenie vplyvu geopolitickej situácie na predpokladaný budúci vývoj spoločnosti.	Naše auditorské postupy zahŕňali posúdenie budúcich predajov vlastných výrobkov na základe uzatvorených zmlúv. Posúdili sme tiež vplyv ukončenia výroby a začiatku výroby niektorých vlastných výrobkov s vplyvom na nasledujúce účtovné obdobie. Posúdili sme tiež dopad geopolitickej situácie a pridelenie emisných kvót na nasledujúce alokačné obdobie na budúci vývoj spoločnosti.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

4/7



Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Osobám povereným správou a riadením tiež poskytujeme vyhlásenie o tom, že sme splnili príslušné požiadavky týkajúce sa nezávislosti, a komunikujeme s nimi o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach.

Zo skutočností komunikovaných osobám povereným správou a riadením určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu. Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyžaduje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevládli nad verejným prospechom z jej uvedenia.

5/7



Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Ďalšie požiadavky na obsah správy v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu

Vymenovanie a schválenie audítora

Za štatutárneho audítora sme boli vymenovaní na základe nášho schválenia valným zhromaždením spoločnosti dňa 11.04.2024. Celkové neprerušené obdobie našej zákazky, vrátane predchádzajúcich obnovení zákazky (predĺženie obdobia, na ktoré sme boli pôvodne vymenovaní) a našich opätovných vymenovaní za štatutárnych audítora, predstavuje 6 rokov.

Konzistentnosť s dodatočnou správou pre Výbor pre audit

Náš názor audítora vyjadrený v tejto správe je konzistentný s dodatočnou správou vypracovanou pre Výbor pre audit spoločnosti, ktorú sme vydali v ten istý deň ako je dátum vydania tejto správy.

Neaudítorské služby

Neboli poskytované zakázané neaudítorské služby uvedené v článku 5 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu a pri výkone auditu sme zostali nezávislí od spoločnosti.

Okrem služieb štatutárneho auditu a služieb zverených vo výročnej správe a účtovnej závierke sme spoločnosti a podnikom, v ktorých má spoločnosť rozhodujúci vplyv, neposkytli žiadne iné služby.



Správa k ostatným právnym a regulačným požiadavkám

Súlad prezentácie účtovnej závierky s požiadavkami európskeho jednotného elektronického formátu vykazovania (ďalej „ESEF“)

Štatutárny orgán je zodpovedný za to, aby bola prezentácia účtovnej závierky za rok končiaci sa 31. decembra 2025, ktorá je súčasťou ročnej finančnej správy, v súlade s požiadavkami delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 2019/815 zo 17. decembra 2018, ktorým sa dopĺňa smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2004/109/ES, pokiaľ ide o regulačné technické predpisy o špecifikácii jednotného elektronického formátu vykazovania (ďalej „Nariadenie o ESEF“). Účtovná závierka za rok končiaci sa 31. decembra 2025, ktorá by bola prezentovaná v elektronickom formáte XHTML, nám bude k dispozícii po dátume vydania tejto správy audítora.

Náš názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na súlad prezentácie priloženej účtovnej závierky s požiadavkami Nariadenia o ESEF.

Keď nám štatutárny orgán poskytne XHTML elektronický formát priloženej účtovnej závierky, bude našou zodpovednosťou vykonať zákazku v súlade s Medzinárodným štandardom pre zákazky na uisťovacie služby 3000 (revidované znenie), "Zákazky na uisťovacie služby iné ako audit alebo preverenie historických finančných informácií", s cieľom získať primerané uistenie o súlade účtovnej závierky s požiadavkami Nariadenia o ESEF. Naša aktualizovaná správa audítora bude obsahovať buď konštatovanie, že na základe vykonaných postupov je prezentácia účtovnej závierky vo všetkých významných súvislostiach v súlade s požiadavkami Nariadenia o ESEF, alebo v nej popíšeme akýkoľvek významný nesúlad, ktorý v tejto súvislosti identifikujeme.

Bratislava, 23. marca 2026, okrem časti správy „Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe“, pre účely ktorej je dátum našej správy 20. apríla 2026.

MANDAT AUDIT, s.r.o.
Námestie SNP 15, 811 01 Bratislava
Licencia SKAU č. 278
Ing. Martin Dubai
Zodpovedný audítor
Dekrét SKAU č. 1090



Independent Auditor's Report



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT
(unofficial translation)

on the financial statements and annual report prepared
as of December 31, 2025

of company

Biotika a.s.

ID: 31 561 900
Slovenská Ľupča 566
976 13 Slovenská Ľupča

www.mandat.sk

MANDAT AUDIT, s.r.o., Námestie SNP 15, 811 01 Bratislava, Slovenská republika

TEL: 00421 2 571 042 11 FAX: 00421 2 571 042 99 EMAIL: office@mandat.sk

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sro, Vložka: 33134/B, IČO: 35900172, IČ DPH: SK2021877242
MANDAT AUDIT, s.r.o. is a member of HLB International, the global advisory and accounting network.



Independent Auditor's report on the financial statements and annual report for the shareholders, board of directors, supervisory board and audit committee of company Biotika a.s.

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of Biotika a.s. (the "Company"), which comprise the balance sheet as at 31 December 2025, and the income statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policy information and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 December 2025, and its financial performance for the year then ended in accordance with the Act on Accounting No. 431/2002 Coll. as amended (the "Act on Accounting").

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Code of Ethics for Auditors for Professional Accountants (including the International Independence Standards) issued by the International Ethics Standards Board for Accountants, as adopted by the Slovak Chamber of Auditors (hereinafter the "SKAU"), including the ethical requirements of Act No. 423/2015 Coll. on Statutory Audit and on Amendment to and Supplementation of Act No. 431/2002 Coll. on Accounting, as amended (hereinafter the "Act on Statutory Audit"), which apply to the audit of financial statements in the Slovak Republic. We have also complied with other ethical obligations in accordance with the Auditor's Code of Ethics and the ethical requirements of the Statutory Audit Act. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit issues

Key audit issues are considered by us, based on our expert opinion, as the most serious issues found in the financial statements for the current period. These issues were dealt with by us as part of the overall audit of the financial statements and when formulating our opinion on the financial statements. We do not, however, provide a separate opinion on these issues.



Description of the most serious risks of significant irregularities, including the risks of significant irregularities due to fraud	Summary of our response to the risks
When planning and/or performing the audit, we identified the following most serious risks:	Our response, as an auditor, to these risks was as follows:
Valuation of non-current assets	
Non-current assets form a significant part of total assets in the Company's financial statements. Purchased long-term tangible assets are valued by the Company using the acquisition price, including any acquisition-related costs. If there is any reason to presume that any asset's value is lower than its book value, its value is adjusted using adjustments as at the day of preparation of financial statements. Long-term financial assets are valued using the equity method.	Our auditing procedures related to classification and valuation of long-term intangible and tangible assets included assessment of classification, valuation and expected future economic benefits of any new classified long-term non-tangible and tangible assets, taking into account their period of use. Furthermore, we have audited valuation of long-term assets, taking into account their period of use and any flow of future economic benefits in connection to the need of creation of any adjustment. We have verified the existence of long-term tangible assets on a sample basis. We have also assessed the valuation of financial assets using the equity method as at the day of preparation of the financial statements. We have evaluated the presentation and reporting of non-current assets in the financial statements.
Valuation, classification and existence of own produced inventory	
Own produced inventory represents a significant part of the Company's current assets. Existence of the inventory forms an important part of verification of the value of own produced inventory. The Company values its own produced inventory using actual own costs as at the day of preparation of its financial statements. During the accounting period, it values its own produced inventory using planned own costs.	Our auditing procedures related to the existence and valuation of own produced inventory included a participation in a physical stock taking and assessment of valuation of own produced inventory. During the physical stock taking, we verified a sample of inventories, which were subsequently adjusted by inflow/outflow and compared to the inventory balances as at the date of preparation of financial statements. We have assessed the valuation of own produced inventory using the presented calculations related to own produced inventory. We have assessed the classification of own produced inventory, taking into account the production process and their valuation in calculations. We have tested valuation of own produced inventory, taking into account its expiration date and sale price in the following accounting period in order to assess the adjustments.
Valuation and presentation of trading receivables and payables	

3/7



Valuation and presentation of trading receivables and payables taking into account the time of supply and terms and conditions of supply.	Our auditing procedures related to the assessment of valuation and presentation of trading receivables included an assessment of receivables, taking into account any adjustments related to bad debt. We have also assessed the time of creation of trading receivables and payables, taking into account terms and conditions of supply.
Sales from the sale of own products	
Reporting of sales from the sale of own products in the correct accounting period and completeness of reporting of sales from the sale of own products.	Our auditing procedures included an assessment of settings of control processes in the area of sale of own produced inventory. We have assessed issued invoices related to the sale of own products for contractual price. We have assessed the correctness of accounting of sales from the sale of own products at the end of the accounting period and at the beginning of the subsequent accounting period, taking into account the moment of transfer of ownership title from the purchaser to the seller, based on the terms and conditions of supply.
Going concern assumption	
Assessment of the assumption of future sale of own products, taking into account any concluded contracts, future sales, termination and commencement of production of own products. Assessment of impact of geopolitical situation on the expected future developments within the Company.	Our auditing procedures included assessment of future sales of own products based on already concluded contracts. We have also assessed any impact of termination or commencement of production of some own products affecting the subsequent accounting period. We have also assessed any impact of geopolitical situation and the allocation of the emission allowances for the next allocation period on the future developments within the Company.

Management's Responsibility and persons charged with governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and for the true and fair presentation of these financial statements in accordance with the Act on Accounting and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those persons charged with governance are responsible for the supervising of the Company's financial reporting process.

4/7



Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with International Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with International Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance, among other matters, the planned scope and timing of the audit, and significant audit findings, including any significant internal control weaknesses that we identify during our audit.

We also provide the persons charged with administration and management with a declaration that we have met the relevant requirements relating to independence, and we communicate with them about any relationships and other facts that can be reasonably believed to affect our independence, as well as on any related protective measures.

From the facts disclosed to persons charged with administration and management we identify information with the highest significance for the audit of the financial statements for the current accounting period, which are then considered as key audit issues. These issues shall be described in our auditor's report, unless the law or another legislation prohibits such disclosure, or unless we (in extremely rare cases) decide that a certain issue should not be disclosed in the report, as it may be reasonably expected that negative consequences of such a disclosure would prevail over any public benefits.



Report on Other Legal and Regulatory Requirements

Report on Information Disclosed in the Annual Report

The statutory body is responsible for information disclosed in the annual report prepared under the requirements of the Act on Accounting. Our opinion on the financial statements stated above does not apply to other information in the annual report.

In connection with the audit of financial statements, our responsibility is to gain an understanding of the information disclosed in the annual report and consider whether such information is materially inconsistent with the audited financial statements or with our knowledge of the accounting entity and its environment obtained during the audit of the financial statements, or otherwise appears to be materially misstated.

We evaluated whether the Company's annual report includes information whose disclosure is required by the Act on Accounting.

Based on procedures performed during the audit of the financial statements, in our opinion:

- Information disclosed in the annual report prepared for 2025 is consistent with the financial statements for the relevant year,
- The annual report includes information pursuant to the Act on Accounting.

Furthermore, based on our understanding of the Company and its position, obtained in the audit of the individual and consolidated financial statements, we are required to disclose whether material misstatements were identified in the annual report, which we received after the date of issuance of these auditor's reports. In this regard we have not found significant findings in the annual report.

Further requirements on the report's content pursuant to Regulation (EU) No 537/2014 of the European Parliament and of the Council of 16 April 2014 on specific requirements regarding statutory audit of public-interest entities

Appointment and approval of auditor

We were appointed a statutory auditor on the basis of approval by the Company's General Meeting on 11th April 2024. The total uninterrupted period of our assignment, including any previous renewals (prolongation of the original period of appointment) and our repeated appointments as statutory auditor equals to 6 years.

Consistency with additional report for the Audit Committee

Our auditor's opinion expressed in this report is consistent with the additional report prepared for the Audit Committee of the Company, which was issued on the same date as is the date of this report.

Non-audit services

No prohibited non-audit services specified in Article 5(1) of Regulation (EU) No 537/2014 of the European Parliament and of the Council of 16 April 2014 on specific requirements regarding statutory audit of public-interest entities have been provided and we have maintained our independence on the Company when carrying out the audit.

Apart from the statutory audit services and services disclosed in the Annual Report and financial statements, we have not provided any services to the Company or companies, in which the Company exercises a decisive influence.



Report on other legal and regulatory requirements

Presentation of the financial statements in compliance with the requirements of the European Single Electronic Format ("ESEF")

The management is responsible for the presentation of the financial statements for the year ended 31 December 2025 included in the Annual Financial Report that complies with the requirements of the Commission Delegated Regulation (EU) 2019/815 of 17 December 2018 supplementing Directive 2004/109/EC of the European Parliament and of the Council with regard to regulatory technical standards on the specification of a single electronic reporting format (the "ESEF Regulation"). The presentation of the financial statements for the year ended 31 December 2025 in electronic XHTML format is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the compliance of the presentation of the accompanying financial statements with the requirements of the ESEF Regulation.

After management provides us with the electronic XHTML format of the accompanying financial statements, our responsibility will be to perform an engagement in accordance with the International Standard on Assurance Engagements 3000 (Revised), Assurance Engagements Other than Audits and Reviews of Historical Financial Information, with the objective to obtain reasonable assurance on the compliance of the financial statements with the requirements of the ESEF Regulation. Our updated auditor's report will either state that based on the procedures performed, the presentation of the financial statements complies, in all material respects, with the requirements of the ESEF Regulation, or we will describe any material non-compliance that we would identify in this respect.

Bratislava, on March 23rd, 2026, except the part of the report "Report on Information Disclosed in the Annual Report", for the purposes of which the date of our report is on April 20th, 2026.

MANDAT AUDIT, s.r.o.
Námestie SNP 15, 811 01 Bratislava
SKAU licence nr. 278

Ing. Martin Dubai
Responsible auditor
SKAU licence nr. 1090



Účtovná zavierka za rok 2025

UZPODV14_1		ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA			
Úč. POD		podnikateľov v podvojnom účtovníctve			
		zostavená k		3 1 . 1 2 . 2 0 2 5	
<p>Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú palčíkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou. Á Ā B Ć Đ Ę F Ğ H Í J K L M N O P Q R Š Ť Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9</p>					
Daňové identifikačné číslo	Účtovná zavierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok		
2 0 2 0 4 5 2 4 1 2	X riadna	malá	Za obdobie	od	1 2 0 2 5
IČO			do	1 2	2 0 2 5
3 1 5 6 1 9 0 0	mimoriadna	X veľká	Bezprostredne predchádzajúce obdobie		
SK NACE	priebežná	(vznačí sa x)	od	1 2	2 0 2 4
2 1 . 1 0 . 0			do	1 2	2 0 2 4
<p>Priložené súčasti účtovnej zvierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč. POD 1-01) <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč. POD 2-01) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč. POD 3-01) <small>(v celých eurách) (v celých eurách) (v celých eurách alebo eurocentoch)</small></p>					
Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky					
B i o t i k a a . s .					
Sídlo účtovnej jednotky					
Ulica			Číslo		
			5 6 6		
PSČ		Obec			
9 7 6 1 3		S L O V E N S K Á L Ů P Č A			
Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti					
B a n s k á B y s t r i c a , o d d i e l S a , v l o ž k a č í s l o 6 5 / S					
Telefónne číslo		Faxové číslo			
0 4 8 / 4 3 6 8 2 3 0		0 4 8 / 4 1 8 7 0 6 6			
E-mailová adresa					
Z U Z A N A . F E R J E N C I K O V A @ B I O T I K A . E U . C O M					
Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:			
2 3 . 0 3 . 2 0 2 6	. . 2 0	JUDr. Marek Tarda v.r. RNDr. Marián Gono, MBA, v.r. predseda predstavenstva člen predstavenstva			
Záznamy daňového úradu					
Miesto pre evidenčné číslo			Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu		
MF SR č. 18009/2014 Tlačivo vytlačené z Portálu FS Strana 1					

UZPODv14_2		Súvaha Úč POD 1 - 01		DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČo 3 1 5 6 1 9 0 0					
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie						
			1	2	1	2	3				
			Brutto - časť 1		Korekcia - časť 2		Netto		Netto		Netto
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	1 1 0 2 1 4 3 6 0		3 3 3 2 8 9 3 3						
			7 6 8 8 5 4 2 7				2 7 7 2 1 2 9 5				
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	9 3 1 1 9 6 4 1		1 6 3 2 9 3 6 6						
			7 6 7 9 0 2 7 5				1 8 1 4 1 9 1 6				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	4 7 9 8 0 1 8		2 1 1 6 7 3						
			4 5 8 6 3 4 5				3 8 6 7 4 3				
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04	4 5 9 4 4 7 3		1 9 8 1 6 8						
			4 3 9 6 3 0 5				3 6 2 8 5 8				
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 5 5 8 6 0		1 0 5 6 7						
			1 4 5 2 9 3				1 9 1 6 0				
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06	4 4 7 4 7								
			4 4 7 4 7								
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07									
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08									
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09	2 9 3 8		2 9 3 8						
							4 7 2 5				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10									
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	8 3 0 9 5 9 2 1		1 0 8 9 1 9 9 1						
			7 2 2 0 3 9 3 0				1 2 3 3 5 6 0 4				
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	7 6 0 9 4 0		7 6 0 9 4 0						
							7 7 3 4 0 5				
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	2 4 3 1 9 1 6 7		7 0 9 8 9 0 5						
			1 7 2 2 0 2 6 2				8 7 9 1 5 7 2				
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14	5 6 9 9 1 9 3 7		2 3 8 1 3 9 8						
			5 4 6 1 0 5 3 9				2 4 7 4 2 6 2				

MF SR č. 18009/2014

Strana 2

UZPODv14_3		Súvaha Úč POD 1 - 01		DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČo 3 1 5 6 1 9 0 0					
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie						
			1	2	1	2	3				
			Brutto - časť 1		Korekcia - časť 2		Netto		Netto		Netto
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15									
5.	Základné sládo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16									
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			5 6 9 0			5 6 9 0			5 6 9 0
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	1 0 1 8 1 8 7		6 4 5 0 5 8						
			3 7 3 1 2 9				2 9 0 6 7 5				
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19									
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20									
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	5 2 2 5 7 0 2		5 2 2 5 7 0 2						5 4 1 9 5 6 9
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22	5 2 2 5 7 0 2		5 2 2 5 7 0 2						5 4 1 9 5 6 9
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23									
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24									
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25									
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26									
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27									
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28									

MF SR č. 18009/2014

Strana 3

UZPODv14_4		Súvaha Úč POD 1 - 01		DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČO 3 1 5 6 1 9 0 0					
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie						
			1	2	1	2					
			Brutto - časť 1		Netto		Brutto - časť 1		Netto		
		Korekcia - časť 2				Korekcia - časť 2		Netto 3			
8.	Požičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29									
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30									
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31									
11.	Poskytnuté predávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32									
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	1 6 9 9 9 3 1 5	1 6 9 0 4 1 6 3							
			9 5 1 5 2	9 4 8 2 3 9 7							
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	5 0 0 5 4 9 0	4 9 6 0 0 6 1							
			4 5 4 2 9	6 6 1 4 0 0 7							
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	1 2 1 2 3 8 4	1 1 6 6 9 5 5							
			4 5 4 2 9	8 1 2 2 0 8							
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36	2 1 6 2 0 5 4	2 1 6 2 0 5 4							
				2 6 6 1 6 3 4							
3.	Výrobky (123) - /194/	37	1 6 3 1 0 5 2	1 6 3 1 0 5 2							
				3 1 4 0 1 6 5							
4.	Zvieratá (124) - /195/	38									
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39									
6.	Poskytnuté predávky na zásoby (314A) - /391A/	40									
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	3 7 2 6 0	3 7 2 6 0							
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42									

MF SR č. 18009/2014

Strana 4

UZPODv14_5		Súvaha Úč POD 1 - 01		DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČO 3 1 5 6 1 9 0 0					
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie						
			1	2	1	2					
			Brutto - časť 1		Netto		Brutto - časť 1		Netto		
		Korekcia - časť 2				Korekcia - časť 2		Netto 3			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43									
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44									
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45									
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46									
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47									
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48									
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49									
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50									
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 376A) - /391A/	51	3 7 2 6 0	3 7 2 6 0							
8.	Odlbožená daňová pohľadávka (481A)	52									
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	4 8 0 5 3 1 7	4 7 5 5 9 4							
			4 9 7 2 3	1 3 4 2 3 7 8							
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 6 2 4 7 5 6	1 5 7 5 0 3 3							
			4 9 7 2 3	9 2 0 9 7 0							
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	6 7 2 9	6 7 2 9						4 3 2 1	
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56									

MF SR č. 18009/2014

Strana 5

UZPODv14_6		Súvaha Úč POD 1 - 01		DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČO 3 1 5 6 1 9 0 0			
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
			1	2	1	2	Netto 3		
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	Brutto - časť 1	1 6 1 8 0 2 7	Netto	1 5 6 8 3 0 4			
			Korekcia - časť 2	4 9 7 2 3		9 1 6 6 4 9			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58							
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59							
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60							
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61							
6.	Sociálne poistenie (356A) - /391A/	62							
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	Brutto - časť 1	3 1 8 0 5 6 1	Netto	3 1 8 0 5 6 1			
			Korekcia - časť 2			4 2 1 4 0 8			
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64							
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 376A) - /391A/	65							
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66	Brutto - časť 1	3 0 6 9 6 6	Netto	3 0 6 9 6 6			
			Korekcia - časť 2			3 0 1 6 4 5			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67							
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68	Brutto - časť 1	3 0 6 9 6 6	Netto	3 0 6 9 6 6			
			Korekcia - časť 2			3 0 1 6 4 5			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69							
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70							

MF SR č. 18009/2014


Strana 6


UZPODv14_7		Súvaha Úč POD 1 - 01		DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČO 3 1 5 6 1 9 0 0			
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
			1	2	1	2	Netto 3		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	6 8 4 4 2 8 2	6 8 4 4 2 8 2			1 2 2 4 3 6 7		
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	2 8 7 3	2 8 7 3			2 9 2 8		
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	Brutto - časť 1	6 8 4 1 4 0 9	Netto	6 8 4 1 4 0 9			
			Korekcia - časť 2			1 2 2 1 4 3 9			
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	Brutto - časť 1	9 5 4 0 4	Netto	9 5 4 0 4			
			Korekcia - časť 2			9 6 9 8 2			
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	Brutto - časť 1	4 7 1	Netto	4 7 1			
			Korekcia - časť 2			1 5 3 8			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	Brutto - časť 1	9 4 9 3 3	Netto	9 4 9 3 3			
			Korekcia - časť 2			9 5 4 4 4			
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77							
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78							

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5	
			4	5	4	5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	3 3 3 2 8 9 3 3	3 3 3 2 8 9 3 3	2 7 7 2 1 2 9 5	2 7 7 2 1 2 9 5
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	2 2 2 4 8 3 7 7	2 2 2 4 8 3 7 7	2 3 6 3 1 1 6 3	2 3 6 3 1 1 6 3
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	2 3 2 3 3 0 0 0	2 3 2 3 3 0 0 0	2 3 2 3 3 0 0 0	2 3 2 3 3 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	2 3 2 3 3 0 0 0	2 3 2 3 3 0 0 0	2 3 2 3 3 0 0 0	2 3 2 3 3 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83				
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84				
A.II.	Emisné ážio (412)	85				
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86				
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	2 0 5 4 6 5 8	2 0 5 4 6 5 8	2 0 5 4 6 5 8	2 0 5 4 6 5 8
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	2 0 5 4 6 5 8	2 0 5 4 6 5 8	2 0 5 4 6 5 8	2 0 5 4 6 5 8
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89				

MF SR č. 18009/2014

Strana 7

UZPODv14_8				
Súvaha Úč POD 1 - 01				
DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2 Ičo 3 1 5 6 1 9 0 0				
				
Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93	1 6 3 2 0 3	3 5 7 0 7 0
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94	1 6 3 2 0 3	3 5 7 0 7 0
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	- 2 0 1 3 5 6 5	3 7 6 4 4 4
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	3 7 6 4 4 4	3 7 6 4 4 4
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99	- 2 3 9 0 0 0 9	
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 1 1 8 8 9 1 9	- 2 3 9 0 0 0 9
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	6 6 4 9 4 1 6	3 8 7 3 1 4 9
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 9 7 5 1 1	1 6 3 2 6 4
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103	6 7 1 3 6	
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106	6 7 1 3 6	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	3 2 0 7 1	3 3 4 3 7
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	9 8 3 0 4	1 2 9 8 2 7
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložení daňový záväzkov (481A)	117		

UZPODv14_9				
Súvaha Úč POD 1 - 01				
DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2 Ičo 3 1 5 6 1 9 0 0				
				
Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	8 3 6 7 1	8 2 3 9 0
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	8 3 6 7 1	8 2 3 9 0
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	3 0 0 0 0 0	
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	2 6 3 7 7 8 8	2 9 0 2 5 1 1
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 4 9 3 7 4 8	2 2 3 1 3 7 4
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	2 5 9 2 8 4	2 2 6 7 8 3
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	1 2 3 4 4 6 4	2 0 0 4 5 9 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	1 8 7 7 4	1 1 7 3 3 7
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	2 4 0 3 5 1	2 8 5 0 7 7
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 9 8 2 3 3	1 8 6 7 5 2
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	5 1 8 7 3	4 4 4 2 6
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	6 3 4 8 0 9	3 7 5 4 5
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	7 3 0 4 4 6	7 2 4 9 8 4
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	6 5 8 1 8 5	6 2 2 9 2 6
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	7 2 2 6 1	1 0 2 0 5 8
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	4 4 3 1 1 4 0	2 1 6 9 8 3
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	2 6 2 4 3 2 4	1 8 6 8 1 5
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	1 8 0 6 8 1 6	3 0 1 6 8

UZPODv14_10				
Výkaz ziskov a strát				
Úč POD 2 - 01				
DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČo 3 1 5 6 1 9 0 0		
Skutočnosť				
Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	bežné účtovné obdobie	
			1	2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	1 3 0 5 1 4 8 7	1 2 1 5 0 6 5 6
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	1 9 4 9 9 3 9 3	1 8 4 1 1 7 1 8
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	9 0 4 6 7 4 7	8 5 9 2 7 2 1
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	4 0 0 4 7 3 9	3 5 5 7 9 3 5
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	- 2 0 0 8 6 5 1	9 5 2 3 0 2
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	4 4 7 9 8 0 2	4 6 0 5 1 1 0
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	3 3 5 4 6 7 3	2 1 9 9 2 5
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	6 2 2 0 8 3	4 8 3 7 2 5
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 0 7 4 3 5 9 4	2 1 7 4 6 8 0 6
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	9 9 7 4 1 7 5	1 1 8 0 7 2 0 8
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	- 1 4 5 1 6	8 0 1 8
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	2 0 9 9 0 3 8	1 3 1 9 4 8 5
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	5 4 2 3 1 7 7	5 9 6 4 6 3 4
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	3 4 6 7 2 7 7	3 8 8 5 4 4 4
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	3 2 3 6 9 8	2 7 8 3 9 7
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 3 7 4 7 1 1	1 5 1 4 6 3 4
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	2 5 7 4 9 1	2 8 6 1 5 9
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	1 1 5 1 9 6	1 0 8 4 9 7
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 4 5 8 3 4 8	1 8 4 5 9 4 0
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 4 6 7 3 3 4	1 6 2 2 1 5 3
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	- 8 9 8 6	2 2 3 7 8 7
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 0 4 8 0 0 5	7 4 8 3 4
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	6 4 0 1 7 1	6 1 8 1 9 0
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 1 2 4 4 2 0 1	- 3 3 3 5 0 8 8

MF SR č. 18009/2014

Strana 10

UZPODv14_11				
Výkaz ziskov a strát				
Úč POD 2 - 01				
DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČo 3 1 5 6 1 9 0 0		
Skutočnosť				
Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	bežné účtovné obdobie	
			1	2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	3 4 6 3 9 4 0	4 5 7 3 3 5 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	2 2 3 4 5 3	5 3 2 1 5 8
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31	1 9 5 5 1 0	5 0 7 4 7 6
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od preporených účtovných jednotiek (665A)	32	1 9 5 5 1 0	5 0 7 4 7 6
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov preporených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od preporených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov preporených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od preporených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42	2 7 9 4 3	2 4 6 8 2
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 6 4 3 3 1	2 4 9 9 6
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 0 0 5 0 9	2 7 3 6
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 0 0 5 0 9	2 7 3 6
O.	Kurzové straty (563)	52	1 5 4 4 2	1 3 2 0 5
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	4 8 3 8 0	9 0 5 5

MF SR č. 18009/2014

Strana 11

Poznámky k Ročnej účtovnej závierke 2025

UZPODv14_12		Výkaz ziskov a strát		Úč POD 2 - 01		DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2		IČO 3 1 5 6 1 9 0 0			
Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť								
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2							
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	5 9 1 2 2	5 0 7 1 6 2							
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 1 1 8 5 0 7 9	- 2 8 2 7 9 2 6							
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	3 8 4 0	- 4 3 7 9 1 7							
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	3 8 4 0	3 8 4 0							
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		- 4 4 1 7 5 7							
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60									
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 1 1 8 8 9 1 9	- 2 3 9 0 0 0 9							

Poznámky Úč POD 3 - 01

IČO

3	1	5	6	1	9	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	0	4	5	2	4	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku

Obchodné meno: **Biotika a.s.**
Sídlo: Slovenská Lupča 566
Dátum založenia: 19.4.1992
Dátum zápisu do Obchodného registra: 1.5.1992
Identifikačné číslo spoločnosti (IČO): 31561900
Identifikačné číslo pre DPH: SK 2020452412

b) Hlavné činnosti spoločnosti sú:

- výroba, dovoz a distribúcia účinných látok
- obchodná činnosť so všetkými druhmi tovarov, na ktoré nie je potrebné osobitné povolenie
- výroba chemických výrobkov – dezinfekčné prostriedky a ich organické chemikálie
- výroba humánných a veterinárnych liekov
- výskum a vývoj v oblasti prírodných a technických vied
- výroba krmných doplnkových látok a vývoz do tretích krajín
- výroba potravinárskych výrobkov – nápoje, proteínové látky a ich deriváty
- výroba a predaj kompostov a organického hnojiva
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
- prenájom hnutelných vecí

c) Priemerný počet zamestnancov

Tabuľka č. 1

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	165	187
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	165	187
Počet vedúcich zamestnancov	18	24

d) Ručenie spoločnosti v iných účtovných jednotkách

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

e) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2025 bola zostavená v zmysle § 18 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 v mene EUR.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

f) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2024 za predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená valným zhromaždením spoločnosti dňa 18. júna 2025. Riadne valné zhromaždenie dňa 11. apríla 2024 schválilo spoločnosť MANDAT AUDIT, s.r.o. ako auditora na overenie účtovnej závierky za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025.

A. INFORMÁCIE O ZOSTAVOVANÍ KONSOLIDOVANEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Spoločnosť vlastní k 31.12.2025 100% balík akcií dcérskej spoločnosti ČOV a.s.. Spoločnosť nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku už za rok 2010 a nasledujúce obdobia, pretože konsolidované ekonomické ukazovatele sa v minulosti výrazne neodlišovali od individuálnych ekonomických ukazovateľov spoločnosti Biotika a.s. a jej dcérskych podnikov. Zákon o účtovníctve podľa § 22, odsek 12 umožnil účtovným jednotkám nezostavovať konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2010 a nasledujúce obdobia na základe uplatnenia zásady nevýznamnosti a rovnováhy medzi úžitkom a nákladom na získanie konsolidovaných účtovných informácií.

B. INFORMÁCIE O VÝBORE PRE AUDIT

V zmysle § 34, Zákona o štatutárnom audite č. 423/2015 Z. z. bola spoločnosť Biotika a.s. povinná zriadiť výbor pre audit, ktorého funkcie plní dozorná rada spoločnosti. Výbor pre audit plní nasledovné funkcie:

- Sleduje zostavovanie účtovnej závierky a dodržiavanie osobitných predpisov o účtovníctve
- Sleduje efektívnosť vnútornej kontroly a systémy riadenia rizík v účtovnej jednotke
- Sleduje priebeh a výsledky auditu individuálnej účtovnej závierky
- Preveruje a sleduje nezávislosť auditora, predovšetkým služieb poskytovaných auditorom
- Odporúča na schválenie auditora na výkon auditu pre účtovnú jednotku
- Určuje termín auditorovi na predloženie čestného vyhlásenia o jeho nezávislosti
- Informuje riadiaci alebo dozorný orgán spoločnosti o výsledku štatutárneho auditu

C. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A METÓDACH**a) Použitie účtovné zásady a účtovné metódy**

Rozpracované v časti E

b) Údaje vykázané na strane aktiv súvahy

Rozpracované v časti F

c) Údaje vykázané na strane pasív súvahy

Rozpracované v časti G

d) Informácie o výnosoch

Rozpracované v časti H

e) Informácie o nákladoch

Strana 2

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Rozpracované v časti I

f) Informácie o daniach z príjmov

Rozpracované v časti J

g) Informácie o podsúvahových účtoch

Rozpracované v časti K

h) Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Rozpracované v časti L

i) Informácie o príjmoch, výhodách členov orgánov účtovnej jednotky a o spriaznených osobách

Rozpracované v časti M a N

j) Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Rozpracované v časti O

k) Informácie o prehľade zmien vlastného imania

Rozpracované v časti P

l) Informácie o prehľade peňažných tokov

Rozpracované v časti Q

E. POUŽITÉ ÚČTOVNÉ ZÁSADY A METÓDY**Východiská pre zostavenie účtovnej závierky****a) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti**

Posúdili sme vplyv súčasnej geopolitickej situácie na účtovnú závierku za rok 2025. Toto posúdenie zahŕňalo náš najlepší odhad zhodnotenia vplyvu súčasnej geopolitickej situácie na našu schopnosť inkasovať pohľadávky a splácať záväzky, dosahovať budúce výnosy, ako aj na posúdenie vplyvu potenciálneho poklesu cien, prístupu k financovaniu a jeho obmedzení, prehodnotenie našich úsudkov použitých pri stanovení odhadov. Dospeli sme k názoru, že súčasná geopolitická situácia nemajú zásadný vplyv na schopnosť spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti nasledujúcich 12 mesiacov.

b) Zmeny účtovných metód a všeobecných účtovných zásad

V priebehu roka 2025 nedošlo k zmene účtovných metód a všeobecných zásad.

Použitie odhadov a úsudkov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment Spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a súvisiace predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch, považovaných za primerané okolnostiam, na základe ktorých sa formuje východisko pre posúdenie účtovných hodnôt majetku a záväzkov, ktoré nie sú zrejme z iných zdrojov. Skutočné výsledky sa preto môžu líšiť od odhadov.

Strana 3

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Odhady a súvisiace predpoklady sú neustále prehodnocované. Korekcie účtovných odhadov nie sú vykázané retrospektívne, ale sú vykázané v období, v ktorom je odhad korigovaný, ak korekcia ovplyvňuje iba toto obdobie, alebo v období korekcie a v budúcich obdobiach, ak korekcia ovplyvňuje toto aj budúce obdobia.

c) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení:

Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok obstarávaný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku môžu byť podľa platných postupov účtovania aj úroky z úverov súvisiacich s obstaraním majetku, ktoré vznikli do momentu zaradenia majetku do užívania. Spoločnosť nevykazuje prípadné úroky súvisiace s obstaraním dlhodobého nehmotného majetku ako súčasť jeho obstarávacej ceny. Tieto úroky sa vykazujú v rámci nákladov na bežnú činnosť účtovnej jednotky.

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame a nepriame náklady vynaložené na vytvorenie dlhodobého nehmotného majetku.

Náklady na výskum sa neaktivujú, účtujú sa do nákladov účtovného obdobia, v ktorom vznikli. Náklady na vývoj sa účtujú do obdobia, v ktorom vznikli vrátane ich aktivácie do majetku spoločnosti. Náklady na vývoj sa musia vzťahovať na jasne definovaný výrobok alebo proces, pri ktorom je možné preukázať technickú realizovateľnosť a možnosť predaja. Predpokladá sa, že spoločnosť má dostatočné zdroje na dokončenie projektu, jeho predaj alebo vnútorné využitie jeho výsledkov. Spoločnosť je schopná spoľahlivo oceniť náklady na vývoj súvisiace s jeho obstaraním v priebehu vývoja. Tieto náklady na vývoj sa následne po splnení vyššie uvedených predpokladov aktivujú, ak ich suma neprevyšuje sumu, u ktorej je pravdepodobné, že sa zisk z budúcich ekonomických úžitkov po odpočítaní ďalších nákladov vývoja, predaja a administratívnych nákladov, ktoré sa týkajú priamo marketingu výrobkov a procesov.

Podľa § 28, odsek 4 zákona o účtovníctve musí účtovná jednotka odpísať aktivované náklady na vývoj do 5 rokov od ich obstarania. Spoločnosť odpisuje všetky položky dlhodobého nehmotného majetku s výnimkou softvéru 4 roky. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené podľa predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, ktorý nasleduje po mesiaci zaradenia dlhodobého nehmotného majetku do používania. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, bol zúčtovaný jednorázovo do nákladov na služby pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a sadzba pre odpis sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 2

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda Odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Aktivované náklady na vývoj	2 až 4	Lineárna	25-50
Softvér	4 až 10	Lineárna	10 až 25
Oceneniteľné práva	4	Lineárna	25

Strana 4

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok obstarávaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku môžu byť podobne ako pri dlhodobom nehmotnom majetku úroky z úverov súvisiacich s obstaraním majetku, ktoré vznikli do momentu zaradenia majetku do užívania. Spoločnosť tento alternatívny postup doteraz neuplatnila. Do dlhodobého hmotného majetku patrí majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo. Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené podľa predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Dlhodobý hmotný majetok sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania s výnimkou majetku obstaraného formou finančného prenájmu (lizingu), ktorého odpis začína dňom zaradenia. Ostatný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, je zaúčtovaný jednorázovo do spotreby pri uvedení do používania. O tomto majetku je vedená operatívna evidencia. To platí aj pre technické zhodnotenie, ktoré nesplní predpísanú hranicu. V odôvodnených prípadoch môže účtovná jednotka vykazovať takúto položku ako súčasť dlhodobého hmotného majetku a odpisovať ju. Predpokladaná doba používania (v rokoch), metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 3

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	20 až 50	Lineárna	2 až 5
Stroje, prístroje a zariadenia	4 až 15	Lineárna	6,7 až 25
Dopravné prostriedky	4 až 8	Lineárna	12,5 až 25
Inventár	6 až 8	Lineárna	12,5 až 16,67

Odhadovaná doba životnosti a objektivnosť odpisových plánov je prehodnotená na konci každého účtovného obdobia. V prípade zníženia užitočnej hodnoty dlhodobého majetku zisteného pri inventarizácii, pokiaľ je zistená užitočnosť hodnota dlhodobého majetku výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je k tomuto majetku vytvorená opravná položka, ktorá zohľadňuje to dočasné zníženie hodnoty.

Metódy odpisovania, doby použiteľnosti a zostatkové hodnoty sa prehodnocujú ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a ak je to potrebné, urobia sa úpravy.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Pozemky sa neodpisujú.

Posúdenie zníženia hodnoty majetku

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Strana 5

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Faktory, ktoré sú považované za dôležité pri posudzovaní zníženia hodnoty majetku sú:

- technologický pokrok,
- významne nedostatočné prevádzkové výsledky v porovnaní s historickými alebo plánovanými prevádzkovými výsledkami,
- významné zmeny v spôsobe použitia majetku Spoločnosti alebo celkovej zmeny stratégie Spoločnosti,
- zastaranosť produktov.

Ak Spoločnosť zistí, že na základe existencie jedného alebo viacerých indikátorov zníženia hodnoty majetku možno predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve, vypočíta zníženie hodnoty majetku na základe odhadov projektovaných čistých diskontovaných peňažných tokov, ktoré sa očakávajú z daného majetku, vrátane jeho prípadného predaja. Odhadované zníženie hodnoty by sa mohlo preukázať ako nedostatočné, ak by analýza nadhodnotila peňažné toky alebo ak sa zmenia podmienky v budúcnosti. Zníženie hodnoty majetku a opravné položky.

Cenné papiere a podiely

Spoločnosť oceňuje podiely v iných spoločnostiach prostredníctvom metódy vlastného imania. O možnosti oceňovania podielov touto metódou hovorí § 27 zákona o účtovníctve. Podľa ustanovení § 14, odsek 12 a odsek 18 postupov účtovania sa pri uplatnení metódy vlastného imania postupuje tak, že hodnota podielu na základnom imaní sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, upraví na alikvotnú hodnotu podielu na vlastnom imaní tejto spoločnosti. Podiel v dcérskom podniku nie je v cudzej mene.

Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, manipulačné služby a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny zásob nie sú úroky z úverov. Príjem na sklad sa uskutočňuje v skutočných cenách a vyskladnenie v priemerných cenách. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi nasledovne:

- nedokončená výroba – priamymi materiálovými nákladmi (priamy materiál)
- polotovary vlastnej výroby - vlastnými nákladmi výroby (priamy materiál, priame mzdy, ostatné priame náklady, energie a výrobná réžia)
- hotové výrobky – vlastnými nákladmi výroby

Zásoby sa v účtovnej závierke vykazujú v ocenení nižšom z obstarávacej ceny (nakupované zásoby) alebo vlastných nákladov (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistej realizačnej hodnoty. Opravné položky k zásobám sa tvoria, ak je opodstatnené predpokladať, že budúce ekonomické úžitky z tohto majetku budú nižšie ako ich ocenenie v účtovníctve.

Zákazková výroba

Výroba spoločnosti vykazuje prvky štandardizovanej výroby. Žiadna dielčia podnikateľská činnosť spoločnosti Biotika a.s. nespĺňa charakter zákazkovej výroby a preto o nej spoločnosť neúčtuje.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Zníženie ocenenia pohľadávok prostredníctvom tvorby opravných položiek sa tvorí k pochybným pohládkam a nevymožiteľným pohládkam.

Peňažné prostriedky a ceny

Peňažné prostriedky a ceny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty zahŕňajú peňažnú hotovosť, bežné a termínované vklady v bankách. Kontokorentný úver je vykazovaný samostatne medzi krátkodobými bankovými úvermi.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Zníženie hodnoty majetku a opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo sa zmení ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty.

Zníženie hodnoty dlhodobého majetku a zásob

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, je účtovná hodnota majetku Spoločnosti, iného ako odloženej daňovej pohľadávky posudzovaná s cieľom zistiť, či existujú indikátory, že by mohlo dôjsť k zníženiu hodnoty majetku. Ak takéto indikátory existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.

Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka s cieľom zistiť, či existujú indikátory, ktoré by naznačovali, že došlo k zmene v predpoklade zníženia hodnoty majetku alebo tento predpoklad prestal existovať. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevyší tú účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.

Zníženie hodnoty finančného majetku a pohľadávok

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka sa finančný majetok, ktorý nie je ocenený reálnou hodnotou posudzuje s cieľom zistiť, či existujú objektívne dôkazy zníženia jeho hodnoty.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Medzi objektívne dôkazy o znížení hodnoty finančného majetku patrí nespĺcanie dlhu alebo protiprávne konanie dlžníka, reštrukturalizácia pohľadávok Spoločnosti za podmienok, o ktorých by Spoločnosť za normálnej situácie neuvažovala, indikácie, že na majetok dlžníka alebo emitenta bude vyhlásený konkurz, alebo skutočnosť, že pre cenný papier prestal existovať aktívny trh. Objektívnym dôkazom zníženia hodnoty investícií do majetkových cenných papierov je aj významné alebo dlhodobé zníženie ich reálnej hodnoty pod úroveň ich obstarávacej ceny. Predpokladané budúce ekonomické úžitky z investícií Spoločnosti v podielových cenných papieroch a v podieloch a z pohľadávok sa vypočítajú ako súčasná hodnota odhadovaných diskontovaných budúcich peňažných tokov. Pri určení návratnej hodnoty úverov a pohľadávok sa tiež berie do úvahy schopnosť a výkonnosť dlžníka a hodnota kolaterálov a záruk od tretích strán.

Opravná položka sa zruší, ak následné zvýšenie predpokladaných budúcich ekonomických úžitkov možno objektívne spájať s udalosťou, ktorá nastala po vykázaní opravnej položky.

Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, všeobecne sa tvoria na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku, z ktorého vyplýva dostatočne pravdepodobný odliv ekonomických úžitkov spoločnosti. Spoločnosť vytvára nasledovné druhy rezerv:

Rezervy na materiál

Vytvárajú sa v prípade, ak spoločnosť očakáva v nasledujúcom období odliv ekonomických úžitkov, ktorý súvisí s nákladmi na materiál za predchádzajúce obdobie.

Rezervy na služby

Spoločnosť tvorí ku koncu účtovného obdobia rezervy na služby, ktoré sa týkajú daného účtovného obdobia. Ide najmä o rezervy na overenie, zverejnenie účtovnej závierky a na ostatné náklady na poskytnuté služby.

Rezerva na zamestnanecké požitky

Tieto rezervy sa tvoria na odstupné a odchodné zamestnancov vrátane súvisiacich odvodov do štátneho rozpočtu a zdravotných poisťovní v súlade so zákonníkom práce a kolektívnou zmluvou. Na výpočet tejto rezervy sa využívajú poisťno-matematické metódy, ktoré berú do úvahy publikované empirické údaje napríklad o úmrtnosti obyvateľstva a miere fluktuácie.

Rezervy na osobné náklady

Spoločnosť tvorí v rámci týchto rezerv rezervu na náklady na náhradu mzdy za nevyčerpané dovolenky vrátane súvisiacich odvodov, ktoré si zamestnanci nevyčerпали v období, v ktorom na ne mali nárok. Z dôvodu vyplácania pohyblivej zložky mzdy zamestnancov mesiac pozadu sa vytvára pre dodržanie aktuálneho princípu účtovania nákladov a výnosov rezerv na pohyblivú zložku.

Strana 8

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Rezerva na vypustené emisné kvóty

Spoločnosť bezodplatne nadobudla emisné kvóty podľa Európskej schémy obchodovania s emisiami. Kvóty sú poskytované na ročnej báze a požaduje sa, aby obchodná spoločnosť vrátila kvóty zodpovedajúce skutočne vypusteným emisiám. Bezodplatne nadobudnuté emisné kvóty sú ocenené v reálnej obstarávacej cene v deň ich pripísania. Emisné kvóty nakúpené sú ocenené v obstarávacej cene. Rezerva na emisné kvóty sa tvorí vo výške známeho množstva vypustených emisií do ovzdušia od prvého dňa do konca kalendárneho roka.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Deriváty, majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Spoločnosť na zabezpečenie kurzových rizík a iných rizík súvisiacich s podnikaním nevyužíva zabezpečovacie nástroje vo forme derivátov a žiadna položka majetku nie je zabezpečená derivátmi.

Prenajatý majetok a majetok obstarávaný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci

Spoločnosť ako nájomca vykazuje majetok obstaraný na základe finančného lízingu ako súčasť dlhodobého majetku. Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník. Prijatie majetku nájomcom sa v účtovníctve nájomcu účtuje v deň prijatia majetku na tarchu príslušného účtu majetku so súvťažným zápisom v prospech účtu 474 – Záväzky z nájmu vo výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné náklady. Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby finančného prenájmu prechádza vlastnícke právo k prenajatému majetku z prenajímateľa na nájomcu. Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60% doby odpisovania podľa zákona o dani z príjmov. Platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné náklady, vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné náklady sa účtujú na tarchu účtu 562 – Úroky.

Majetok, ktorý spoločnosť využíva pri svojej podnikateľskej činnosti formou operatívneho prenájmu, nevykazuje ako súčasť vlastného majetku v účtovníctve. O tomto majetku je vedená iba operatívna evidencia. Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca.

Splatná daň

Spoločnosť sa pri výpočte splatnej dane z príjmov riadi platnými ustanoveniami zákona o dani z príjmov právnických osôb. Kreditné úroky sú zdaňované priamo pri zdroji zrážkovou daňou. Ostatné výnosy spoločnosti sú zdaňované na základe podaného daňového priznania. Spoločnosť platí mesačné preddavky na daň z príjmov právnických osôb.

Strana 9

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Odložená daň

O odloženej dani sa účtuje z dôvodu existencie nasledovných dočasných rozdielov:

- dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložená daň z príjmov sa účtuje použitím záväzkovej metódy. O odloženej dani z príjmov sa neúčtuje, ak vzniká pri prvotnom zaúčtovaní majetku alebo záväzku v účtovníctve, ak v čase prvotného zaúčtovania nemá tento účtovný prípad vplyv ani na výsledok hospodárenia ani na základ dane a zároveň nejde o účtovný prípad vznikajúci u kupujúceho pri kúpe podniku alebo časti podniku, u prijímateľa vkladu pri vklade podniku alebo časti podniku alebo u nástupníckej účtovnej jednotky pri zlúčení, splnutí alebo rozdelení. K tomuto odpočítateľnému dočasnému rozdielu a zdaniteľnému dočasnému rozdielu sa odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok neúčtujú ani v nasledujúcich účtovných obdobiach.

Odložená daň z príjmov sa stanovuje pomocou daňovej sadzby, ktorá bola známa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a očakáva sa jej platnosť v čase realizácie príslušnej odloženej daňovej pohľadávky alebo vyrovnania odloženého daňového záväzku. Odložené daňové pohľadávky sa účtujú, ak je pravdepodobné, že v budúcnosti bude generovaný zdaniteľný zisk, voči ktorému sa budú môcť dočasné rozdiely zrealizovať. Spoločnosť neúčtovala o odloženej dani v prípade precenenia podielov v dcérskej spoločnosti metódou vlastného imania, pretože v zmysle ustanovení postupov účtovania materská spoločnosť je schopná ovplyvniť vyrovnanie týchto dočasných rozdielov a nepredpokladá sa ich vyrovnanie v blízkej budúcnosti.

Emisné kvóty

Bezodplatné nadobudnutie emisných kvót v konkrétnom roku spoločnosť vykáže ako súčasť jej majetku v ocenení reálnou hodnotou súvzťažne v prospech výnosov budúcich období. Zúčtovanie výnosov budúcich období sa uskutočňuje v časovej a vecnej súvislosti s použitím bezodplatne pripísaných emisných kvót z dôvodu ich predaja alebo tvorby rezervy alebo splnenia odovzdania emisných kvót. Nakúpené emisné kvóty sa oceňujú obstarávacou cenou. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vytvára rezerva na emisie vypustené do ovzdušia vo výške násobku známeho množstva vypustených emisií do ovzdušia a hodnoty emisných kvót. Tvorba rezervy sa vykáže ako ostatné náklady na hospodársku činnosť pričom zároveň sa zúčtuje časové rozlíšenie výnosov budúcich období ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s použitím bezodplatne pridelených emisných kvót.

Poskytnuté dotácie

V priebehu roka 2013 spoločnosť nadobudla hmotný majetok od spoločnosti z Nemecka, ktorý bol ocenený podľa znaleckého posudku na hodnotu 464 707 EUR. Spoločnosť začala súbežne s účtovaním odpisov k tomuto majetku rozpúšťať alikvotnú časť dotácie do výnosov z prevádzkovej činnosti, čo platí aj pre rok 2025.

Strana 10

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

V priebehu roka 2019 bola spoločnosti Biotika a.s. preplatená časť investičných nákladov, ktorá súvisela s presunom výrobnéj linky v rámci jej areálu, vo výške 58 850 EUR obchodným partnerom z Izraela. V zmysle postupov účtovania spoločnosť začala súbežne s účtovaním odpisov k tomuto technickému zhodnoteniu rozpúšťať alikvotnú časť dotácie do výnosov z prevádzkovej činnosti, čo platí aj pre rok 2025.

V priebehu roka 2024 boli spoločnosti Biotika a.s. preplatené investičné náklady, ktoré súviseli s úpravou zariadení, vo výške 76 376 EUR obchodným partnerom z Francúzska. V zmysle postupov účtovania spoločnosť začala súbežne s účtovaním odpisov k tomuto technickému zhodnoteniu rozpúšťať alikvotnú časť dotácie do výnosov z prevádzkovej činnosti, čo platí aj pre rok 2025.

V priebehu roka 2025 bola spoločnosti Biotika a.s. preplatená časť investičných nákladov, ktoré súviseli s úpravou výrobnéj budovy, vo výške 104 198 EUR obchodným partnerom z Nemecka. V zmysle postupov účtovania spoločnosť začala súbežne s účtovaním odpisov k tomuto technickému zhodnoteniu rozpúšťať alikvotnú časť dotácie do výnosov z prevádzkovej činnosti.

V priebehu roka 2025 boli spoločnosti Biotika a.s. preplatené investičné náklady, ktoré súviseli s úpravou zariadení, vo výške 88 949 EUR obchodným partnerom z Francúzska. V zmysle postupov účtovania spoločnosť začala súbežne s účtovaním odpisov k tomuto technickému zhodnoteniu rozpúšťať alikvotnú časť dotácie do výnosov z prevádzkovej činnosti.

V roku 2025 bola spoločnosti Biotika a.s. schválená štátna dotácia na Projekt priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja v oblasti technológií vo výške 3 579 047 EUR. V zmysle postupov účtovania spoločnosť začala súbežne s účtovaním nákladov na projekt rozpúšťať alikvotnú časť dotácie do výnosov z prevádzkovej činnosti.

Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na EUR referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v účtovnej závierke ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.) bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

Prenájom (lizing) (Spoločnosť ako prenajímateľ)

Finančný prenájom. Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájmovej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

Strana 11

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby finančného prenájmu prechádza vlastnícke právo k prenajatému majetku z prenajímateľa na nájomcu.

Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60 % doby odpisovania podľa daňových predpisov. V prípade nájmu pozemku je doba nájmu najmenej 60% doby odpisovania hmotného majetku zaradeného do odpisovanej skupiny 5 resp. 6 (budovy a stavby, doba odpisovania pre daňové účely 20 resp. 40 rokov).

V deň odovzdania majetku nájomcovi sa v účtovníctve prenajímateľa účtuje pohľadávka z nájmu na účet 374 – Pohľadávky z nájmu vo výške dohodnutých platieb znížených o nere realizované finančné výnosy so súvzťažným zápisom v prospech príslušného účtu výnosov. Vyraďovanie prenajatého majetku z účtovníctva prenajímateľa sa účtuje na tarchu príslušného účtu nákladov so súvzťažným zápisom v prospech príslušného účtu majetku.

Platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné výnosy, vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné výnosy sa účtujú na tarchu účtu 662 – Úroky.

Operatívny prenájom

Majetok prenášaný na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastníak, nie nájomca. Prenájom majetku formou operatívneho leasingu sa účtuje do výnosov priebežne počas doby trvania leasingovej zmluvy.

Porovnateľné údaje

Ak v dôsledku zmeny účtovných metód a účtovných zásad nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách v poznámkach.

Oprava chýb minulých období

Ak Spoločnosť zistí v bežnom účtovnom období významnú chybu týkajúcu sa minulých účtovných období, opraví túto chybu na účtoch 428 - Nerozdelený zisk minulých rokov a 429 - Neuhradená strata minulých rokov, t. j. bez vplyvu na výsledok hospodárenia v bežnom účtovnom období. Opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období sa účtujú v bežnom účtovnom období na príslušný nákladový alebo výnosový účet.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

F. ÚDAJE VYKÁZANÉ NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

a. Dlhodobý nehmotný majetok

Tabuľka č. 4

Dlhodobý nehmotný majetok	Bežné účtovné obdobie							Spolu
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Ocenené práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddávky na DNM	
a	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účtovného obdobia	4 594 473	155 860	44 747	0	0	4 725	0	4 799 805
Prírastky	0	0	0	0	0	2 938	0	2 938
Úbytky	0	0	0	0	0	4 725	0	4 725
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	4 594 473	155 860	44 747	0	0	2 938	0	4 798 018
Opravy								
Stav na začiatku účtovného obdobia	4 231 615	136 700	44 747	0	0	0	0	4 413 062
Prírastky	164 690	8 593	0	0	0	0	0	173 283
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	4 396 305	145 293	44 747	0	0	0	0	4 586 345
Opravné položky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku účtovného obdobia	362 858	19 160	0	0	0	4 725	0	386 743
Stav na konci účtovného obdobia	198 168	10 567	0	0	0	2 938	0	211 673

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 5

Dlhodobý nehmotný majetok a	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj b	Softvér c	Ocenené/práva d	Goodwill e	Ostatný DNM f	Obstarávaný DNM g	Poskytnuté preddávky na DNM h	Spolu i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účtovného obdobia	4 594 473	155 860	44 747	0	0	0	0	4 795 080
Prírastky	0	0	0	0	0	4 725	0	4 725
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	4 594 473	155 860	44 747	0	0	4 725	0	4 799 805
Oprávk								
Stav na začiatku účtovného obdobia	4 032 138	128 108	44 747	0	0	0	0	4 204 993
Prírastky	199 477	8 592	0	0	0	0	0	208 070
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	4 231 615	136 700	44 747	0	0	0	0	4 413 062
Opravné položky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku účtovného obdobia	562 335	27 752	0	0	0	0	0	590 087
Stav na konci účtovného obdobia	362 858	19 160	0	0	0	4 725	0	386 743

Tabuľka č. 6

Dlhodobý nehmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	0

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

b. Dlhodobý hmotný majetok

Spoločnosť Biotika a.s. investovala v roku 2025 do technického zhodnotenia strojov a zariadení 205 738 EUR a do technického zhodnotenia budov 10 617 EUR. Ďalej spoločnosť investovala do nákupu strojov a zariadení 310 681 EUR.

V mesiaci apríl 2025 bol uskutočnený predaj bytu, garážového státia a príslušených pozemkov z KU Banská Bystrica v predajnej cene 244 130 EUR. Obstarávacia cena predaného bytu a garážového státia bola 132 057 EUR, zostatková cena bola 81 390 EUR. Obstarávacia aj zostatková cena predaných pozemkov bola 1 287 EUR.

V mesiaci apríl 2025 ďalej spoločnosť predala stolovú centrifúgu v predajnej cene 1 000 EUR. Obstarávacia cena predaného zariadenia bola 10 690 EUR. Zostatková cena bola nulová.

Ďalej v mesiaci august 2025 spoločnosť predala osobný automobil v predajnej cene 300 EUR. Obstarávacia cena predaného automobilu bola 9 377 EUR. Zostatková cena bola nulová.

V mesiaci november 2025 bol uskutočnený predaj Budovy Farmácie spolu s príslušeným pozemkom z KU Slovenská Lupča v predajnej cene 3 100 000 EUR. Obstarávacia cena predanej budovy bola 1 174 074 EUR, zostatková cena bola 946 110 EUR. Obstarávacia aj zostatková cena predaného pozemku bola 11 178 EUR.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 7

Dlhodobý hmotný majetok	Bežné účtovné obdobie								Spolu
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ľahné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté pred-davky na DHM	
a	B	c	D	E	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	773 405	25 614 680	56 495 586	0	0	5 690	663 803	0	83 553 165
Prírastky	0	10 618	505 727	0	0	0	365 075	0	881 420
Úbytky	12 465	1 306 131	20 067	0	0	0	0	0	1 338 664
Presuny	0	0	10 691	0	0	0	-10 691	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	760 940	24 319 167	56 991 937	0	0	5 690	1 018 187	0	83 095 921
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	16 716 623	54 021 324	0	0	0	0	0	70 737 946
Prírastky	0	1 712 270	609 283	0	0	0	0	0	2 321 553
Úbytky	0	1 306 131	20 067	0	0	0	0	0	1 326 198
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	17 122 761	54 610 540	0	0	0	0	0	71 733 301
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	106 486	0	0	0	0	373 129	0	479 615
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	8 986	0	0	0	0	0	0	8 986
Stav na konci účtovného obdobia	0	97 500	0	0	0	0	373 129	0	470 629
Zostatková hodnota									
Stav na zač. účtovného obdobia	773 405	8 791 572	2 474 262	0	0	5 690	290 675	0	12 335 604
Stav na konci účtovného obdobia	760 940	7 098 906	2 381 397	0	0	5 690	645 058	0	10 891 991

Strana 16

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 8

Dlhodobý hmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								Spolu
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ľahné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté pred-davky na DHM	
a	B	c	d	E	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	774 567	25 660 365	57 255 992	0	0	5 690	665 193	6 888	84 368 695
Prírastky	0	130 985	706 468	0	0	0	151 038	0	988 490
Úbytky	1 162	314 217	1 488 641	0	0	0	0	0	1 804 020
Presuny	0	137 547	21 768	0	0	0	-152 427	-6 888	0
Stav na konci účtovného obdobia	773 405	25 614 680	56 495 586	0	0	5 690	663 803	0	83 553 165
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	16 195 984	54 860 879	0	0	0	0	0	71 056 864
Prírastky	0	834 854	649 085	0	0	0	0	0	1 483 939
Úbytky	0	314 217	1 488 640	0	0	0	0	0	1 802 856
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	16 716 623	54 021 324	0	0	0	0	0	70 737 946
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	115 472	0	0	0	0	140 357	0	255 830
Prírastky	0	0	0	0	0	0	232 772	0	232 772
Úbytky	0	8 986	0	0	0	0	0	0	8 986
Stav na konci účtovného obdobia	0	106 486	0	0	0	0	373 129	0	479 615
Zostatková hodnota									
Stav na zač. účtovného obdobia	774 567	9 348 908	2 395 113	0	0	5 690	524 835	6 888	13 056 001
Stav na konci účtovného obdobia	773 405	8 791 572	2 474 262	0	0	5 690	290 675	0	12 335 604

Strana 17

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Dlhodobý majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou do výšky 156 204 301 EUR EUR.

V apríli 2025 spoločnosť podpísala zmluvu na predexportný úver na prevádzkové financovanie vo výške 3 000 000 EUR. Jednou z podmienok zabezpečenia je záložné právo na vybraný nehnuteľný majetok, ktorého hodnota podľa vypracovaného znaleckého posudku je uvedená v tabuľke č. 9.

Tabuľka č. 9

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	7 033 913

Spoločnosť v októbri 2023 podpísala leasingovú zmluvu na finančný leasing na zariadenie kompresor s dochladzovačom stlačeného vzduchu, ktorého dátum dodania bol v septembri 2024. Nižšie uvedená tabuľka poskytuje prehľad zostatku istiny a finančného nákladu k 31.12.2025 a ku koncu predchádzajúceho obdobia.

Tabuľka č. 10

Názov položky	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Splatnosť			Splatnosť		
	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov
a	B	c	D	e	f	g
Istina	31 523	98 304	0	29 505	129 827	0
Finančný náklad	7 662	9 505	0	9 680	17 167	0
Spolu	39 185	107 809	0	39 185	146 994	0

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

c. Dlhodobý finančný majetok

Spoločnosť Biotika a.s. vlastní k 31.12.2025 100 %-ný podiel na akciách dcérskej spoločnosti ČOV a.s.. Nižšie uvedená tabuľka poskytuje informácie týkajúce sa tejto dcérskej spoločnosti.

Tabuľka č. 11

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Bežné účtovné obdobie				
	Podiel ÚJ na ZI v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Výsledok hospodárenia ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Účtovná hodnota DFM
a	b	c	d	e	f
Dcérske účtovné jednotky					
ČOV a.s.	100	100	5 225 702	8 142	5 225 702
Dlhodobý finančný majetok spolu	x	x	x	x	

Spoločnosť oceňuje tento majetok prostredníctvom metódy vlastného imania (ďalej len MVI), o ktorej hovorí § 27 odsek 8 Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších úprav. Tento paragraf umožňuje oceňovať podiel v dcérskych spoločnostiach alternatívne prostredníctvom metódy vlastného imania (ďalej len MVI) reálnou hodnotou. Preceňovanie touto metódou nesmie byť výberového charakteru a účtovná jednotka ho musí použiť už aj v ďalších nasledujúcich účtovných obdobiach po období, v ktorom bola MVI použitá po prvý raz. Podľa ustanovení § 14, odsek 12 a odsek 18 postupov účtovania sa pri uplatnení MVI postupuje tak, že hodnota podielu na základnom imaní sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, upraví na hodnotu zodpovedajúcu miere účasti účtovnej jednotky na vlastnom imaní tejto spoločnosti. Na precenenie podielov v dcérskych podnikoch sa viaže aj účtovanie o odloženej dani z príjmov. Spoločnosť spĺňa v zmysle § 10, ods. 18, písm. a, b postupov účtovania podmienky na oslobodenie od účtovania odloženej dane z tohto precenenia podielov. V zmysle tohto paragrafu je spoločnosť schopná ovplyvniť vyrovnanie týchto dočasných rozdielov z precenenia podielu a je dostatočne pravdepodobné, že tieto dočasné rozdiely nebudú vyrovnané v blízkej budúcnosti.

K 31.12.2025 bol podiel v dcérskom podniku ČOV a.s. precenený použitím metódy vlastného imania.

O vývoji položiek dlhodobého finančného majetku a o jeho štruktúre hovoria nasledovné tabuľky.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 12

Dlhodobý finančný majetok	Bežné účtovné obdobie									Spolu
	Podielové CP a podiely v DUJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ v kons. celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávané DFM	Poskytnuté preddavky na DFM		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	
Prvotné ocenenie										
Stav na začiatku účtovného obdobia	5 419 569	0	0	0	0	0	0	0	0	5 419 569
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	193 867	0	0	0	0	0	0	0	0	193 867
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	5 225 702	0	0	0	0	0	0	0	0	5 225 702
Opravné položky										
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Účtovná hodnota										
Stav na začiatku účtovného obdobia	5 419 569	0	0	0	0	0	0	0	0	5 419 569
Stav na konci účtovného obdobia	5 225 702	0	0	0	0	0	0	0	0	5 225 702

Strana 20

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 13

Dlhodobý finančný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie									Spolu
	Podielové CP a podiely v DUJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ v kons. celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávané DFM	Poskytnuté preddavky na DFM		
a	b	c	d	e	F	g	h	i	j	
Prvotné ocenenie										
Stav na začiatku účtovného obdobia	5 701 024	0	0	0	0	3 000	0	0	0	5 704 024
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	281 455	0	0	0	0	3 000	0	0	0	284 455
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	5 419 569	0	0	0	0	0	0	0	0	5 419 569
Opravné položky										
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Účtovná hodnota										
Stav na začiatku účtovného obdobia	5 701 024	0	0	0	0	3 000	0	0	0	5 704 024
Stav na konci účtovného obdobia	5 419 569	0	0	0	0	0	0	0	0	5 419 569

Spoločnosť nevlasťní žiadne dlhové CP držané do splatnosti.

Strana 21

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

d. Zásoby

Nižšie uvedená tabuľka poskytuje prehľad o vývoji opravných položiek k zásobám v sledovanom účtovnom období.

Tabuľka č. 15

Zásoby a	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia b	Tvorba OP c	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti D	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva e	Stav OP na konci účtovného obdobia f
Materiál	59 945	0	14 516	0	45 429
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	32 380	0	32 379		0
Výrobky	0	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0	0
Nehnuteľnosť na predaj	0	0	0	0	0
Poskytnuté preddávky na zásoby	0	0	0	0	0
Zásoby spolu	92 325	0	46 895	0	45 429

Nevyskytujú sa podhodnotené položky, tj. tiché rezervy. Zásoby sú poistené pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou do výšky 6 492 142 EUR.

Tabuľka č. 16

Nehnuteľnosť na predaj	Hodnota
Náklady na obstarávanie nehnuteľnosti na predaj za účtovné obdobie	0
Náklady na obstarávanie nehnuteľnosti na predaj od začiatku obstarávania	0

Podnikateľská činnosť spoločnosti nevykazuje črty zákazkovej výroby vo všeobecnosti, jej výroba je štandardizovaná.

V apríli 2025 spoločnosť podpísala zmluvu na predexportný úver na prevádzkové financovanie vo výške 3 000 000 €. Jednou z podmienok zabezpečenia je záložné právo na vybraný majetok, ktorého hodnota podľa vypracovaného znaleckého posudku je uvedená v tabuľke:

Zásoby	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Hodnota zásob, na ktoré je zriadené záložné právo	3 603 298

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

e. Pohľadávky

Súčasťou obežného majetku spoločnosti sú aj pohľadávky, ku ktorým sa tvoria opravné položky podľa nasledovnej tabuľky:

Tabuľka č. 17

Pohľadávky a	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia b	Tvorba OP c	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti D	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva e	Stav OP na konci účtovného obdobia F
Pohľadávky z obchodného styku	49 723	0	0	0	49 723
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	0	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	49 723	0	0	0	49 723

Pohľadávky spoločnosti sa vykazujú ako krátkodobé alebo dlhodobé. V rámci pohľadávok sa sleduje aj ich veková štruktúra. Prehľad o vývoji a štruktúre pohľadávok spoločnosti za bežné a predchádzajúce obdobie poskytujú tabuľky č. 18 a č. 19.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 18 – Bežné účtovné obdobie

Název položky A	V lehote splatnosti B	Po lehote splatnosti c	Pohľadávky spolu D
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	37 260	0	37 260
Dlhodobé pohľadávky spolu	37 260	0	37 260
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	1 175 314	442 713	1 618 027
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	6 729	0	6 729
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Ostatné pohľadávky voči prepojeným ÚJ (nevyplatené dividendy z ČOV a.s.)	0		0
Daňové pohľadávky a dotácie	3 180 561		3 180 561
Iné pohľadávky		0	
Krátkodobé pohľadávky spolu	4 362 604	442 713	4 805 317

Strana 24

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 19 – bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Název položky A	V lehote splatnosti B	Po lehote splatnosti c	Pohľadávky spolu D
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	748 527	217 845	966 372
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	4 321	0	4 321
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Ostatné pohľadávky voči prepojeným ÚJ (nevyplatené dividendy z ČOV a.s.)	0		0
Daňové pohľadávky a dotácie	421 408	0	421 408
Iné pohľadávky	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky spolu	1 174 256	217 845	1 392 101

Spoločnosť vykazuje opravné položky na pochybné pohľadávky z obchodného styku k 31.12.2025 vo výške 49 723 EUR. Opravné položky k pohládkam sa tvorili nasledovným spôsobom:

- Obchodná spoločnosť tvorila opravnú položku vo výške 100% na pohľadávky po lehote splatnosti nad 360 dní, pretože na základe minulých skúseností sú väčšinou tieto pohľadávky nevyžiteľné.
- Na pohľadávky po lehote splatnosti 181-360 dní sa vytvorila opravná položka vo výške 50% na základe odhadovanej vyžiteľnosti podľa skúseností z minulých období.
- Na pohľadávky po lehote splatnosti 91-180 dní sa vytvorila opravná položka vo výške 30 %.

Strana 25

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

V apríli 2025 spoločnosť podpísala zmluvu na predexportný úver na prevádzkové financovanie vo výške 3 000 000 €. Jednou z podmienok zabezpečenia je záložné právo na vybraný majetok, ktorého hodnota podľa vypracovaného znaleckého posudku je uvedená v tabuľke:

Pohľadávky	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Hodnota pohľadávok, na ktoré je zriadené záložné právo	769 491

f. Krátkodobý finančný majetok a finančné účty

Tabuľky č. 21 a 22 poskytujú prehľad o štruktúre krátkodobého finančného majetku a finančných účtoch spoločnosti. Tabuľka č. 21 poskytuje prehľad o všetkých položkách krátkodobého finančného majetku a finančných účtoch a tabuľka č. 22 poskytuje prehľad o položkách krátkodobého finančného majetku, s ktorými sa obchoduje. K 31.12.2025 spoločnosť vykazuje v rámci krátkodobého finančného majetku emisné kvóty v celkovej hodnote 306 966 EUR.

Tabuľka č. 21

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	2 873	2 928
Bežné účty v banke alebo v pobočke zahr. banky	6 841 409	1 221 439
Vkladové účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky terminované	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Ostatný krátkodobý finančný majetok	306 966	301 645
Spolu	7 151 248	1 526 012

Tabuľka č. 22

Krátkodobý finančný majetok	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
A	B	C	D	e	f
Majetkové CP na obchodovanie	0	0	0	0	0
Dlhové CP na obchodovanie	0	0	0	0	0
Emisné kvóty	301 645	438 715	433 394	0	306 966
Dlhové CP so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné CP	0	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	301 645	438 715	433 394	0	306 966

Strana 26

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Krátkodobý finančný majetok spoločnosti je tvorený iba emisnými kvótami, ku ktorým nie sú tvorené žiadne opravné položky. V júni 2025 boli spoločnosti pridelené emisné kvóty na rok 2025 v objeme 4 413 ton. V septembri 2025 spoločnosť odovzdala emisné kvóty vypustené za rok 2024 vo množstve 5 718 ton. Spoločnosť nevykazuje žiadny krátkodobý finančný majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo. Iba dlhodobý finančný majetok sa preceňuje na reálnu hodnotu použitím metódy vlastného imania.

g. Vlastné akcie

Spoločnosť Biotika a.s. v prvom polroku nenakupovala vlastné akcie a k 31.12.2025 nevlastní žiadne vlastné akcie.

h. Časové rozlíšenie v aktívach

Spoločnosť pre dodržanie akruálneho princípu účtovania nákladov a výnosov do obdobia, ktorého sa vecne a časovo týkajú, vykazuje k 31.12.2025 zostatok na účtoch nákladov budúcich období, pričom ide najmä o časové rozlíšenie nákladov na položky uvedené v tabuľke č. 23.

Tabuľka č. 23

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Naklady budúcich období dlhodobé, z toho:	471	1 538
Poplatky za registrácie, patenty a ochr. známky	471	1 538
Naklady budúcich období krátkodobé, z toho:	94 933	95 444
Poistenie majetku a zodpovednosti za škody	38 120	36 406
Poplatky za registrácie, patenty a ochr. známky	50 055	52 209
Havarijné poistenie vozidiel	737	737
Ostatné	6 022	6 092
Prijmy budúcich období dlhodobé, z toho:	0	0
Prijmy budúcich období krátkodobé, z toho:	0	0
Dobropis	0	0
Havarijné poistenie vozidiel	0	0
Časové rozlíšenie úrokov z pôžičiek spriazneným osobám	0	0
Časové rozlíšenie nároku na zľavu z poistného	0	0

Strana 27

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

G. ÚDAJE VYKÁZANÉ NA STRANE PASÍV SÚVAHY**a. Informácie o rozdelení účtovného zisku a vysporiadaní účtovnej straty**

Informácie o rozdelení účtovného zisku a vysporiadaní účtovnej straty poskytuje nižšie uvedená tabuľka.

Tabuľka č. 24

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk/ účtovná strata	-2 390 009
Rozdelenie účtovného zisku	Bežné účtovné obdobie
Prídel do zákonného rezervného fondu	0
Prídel do štatutárnych a ostatných fondov	0
Prídel do sociálneho fondu	0
Prídel na zvýšenie základného imania	0
Úhrada straty minulých období	0
Prevod na účet nerozdeleného zisku minulých rokov	0
Rozdelenie podielu na zisku akcionárom a členom vedenia spoločnosti	0
Prevod na účet neuhradenej straty minulých rokov	-2 390 009
Iné	0
Spolu	-2 390 009

b. Rezervy

Tabuľka č. 25 poskytuje prehľad o jednotlivých položkách rezerv a ich vývoji za rok 2025. V rámci dlhodobých rezerv spoločnosť vykazuje iba dlhodobú časť rezervy na zamestnanecké požitky. Dlhodobá časť tejto rezervy predstavuje odchodné, ktoré bude vyplácané zamestnancom v budúcnosti v roku ich odchodu do dôchodku. Medzimesačné rezervy sa tvoria v priebehu roka pre potreby mesačných účtovných závierok, ktoré slúžia pre potreby operatívneho riadenia spoločnosti. Tvorbou a rozpúšťaním medzimesačných rezerv sa zabezpečuje akurálny princíp pri vykazovaní nákladov a výnosov na mesačnom základe.

Strana 28

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 25

Názov položky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
A	b	c	D	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	82 390	1 281	0	0	83 671
Rezerva na zamestnanecké požitky	82 390	1 281	0	0	83 671
Krátkodobé rezervy, z toho:	724 984	713 400	707 938	0	730 446
Rezerva na zamestnanecké požitky	28 927	3 903	0	0	32 830
Rezerva na pohyblivú zložku mzdy vrátane súvisiacich odvodov	59 692	22 508	59 692	0	22 508
Rezerva na nevyčerpané dovolenky	201 580	243 751	201 580	0	243 751
Rezerva na vypustené emisné kvóty za rok	421 346	426 481	433 394	0	414 433
Rezerva na audit IÚZ	10 700	10 700	10 700	0	10 700
Rezerva na overenie emisií k 31.12.2025	1 200	1 200	1 200	0	1 200
Ostatné rezervy	0	0	0	0	0
Rezerva na provízie za predaj	0	0	0	0	0
Rezervy na poplatky exekútorov	166	0	0	0	166
Rezerva na popl. za znečisť.ovzd.	1 372	4 857	1 372	0	4 857
Medzimesačné rezervy	0	0	0	0	0

Pre porovnanie je k dispozícii tabuľka č. 26, ktorá poskytuje prehľad o stave a vývoji tak dlhodobých ako aj krátkodobých rezerv za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Strana 29

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 26

Názov položky a	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia B	Tvorba C	Použitie D	Zrušenie e	Stav na konci účtovného obdobia f
Dlhodobé rezervy, z toho:	81 110	1 280	0	0	82 390
Rezerva na zamestnanecké požitky	81 110	1 280	0	0	82 390
Krátkodobé rezervy, z toho:	706 686	771 924	753 412	214	724 984
Rezerva na zamestnanecké požitky	25 024	3 903	0	0	28 927
Rezerva na pohyblivú zložku mzdy vrátane súvisiacich odvodov	63 093	131 823	135 224	0	59 692
Rezerva na nevyčerpané dovolenky	190 985	201 580	190 985	0	201 580
Rezerva na vypustené emisné kvóty za rok	412 283	421 346	412 283	0	421 346
Rezerva na audit IÚZ	11 100	10 700	11 100	0	10 700
Rezerva na tlač výročnej správy za rok 2022	2 379	0	2 165	214	0
Rezerva na overenie emisií k 31.12.2022	946	1 200	946	0	1 200
Ostatné rezervy	350	0	350	0	0
Rezerva na úroky	0	0	0	0	0
Rezervy na poplatky exekútorov	166	0	0	0	166
Rezerva na popl. za znečist. ovzd.	359	1 372	359	0	1 372
Medzimesačné rezervy	0			0	0

Strana 30

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

c. Závazky

Nižšie uvedená tabuľka zobrazuje prehľad záväzkov spoločnosti podľa doby splatnosti s výnimkou bankových úverov. Súčasťou dlhodobých záväzkov je aj výsledný zostatok odloženého daňového záväzku. Spoločnosť sa podľa § 10, odsek 16 postupov účtovania rozhodla vykazovať iba výsledný zostatok odloženého daňového záväzku poníženého o odloženú daňovú pohľadávku. Bližšie sú odložený daňový záväzok a odložená daňová pohľadávka vysvetlené v samostatnej časti poznámok.

Tabuľka č. 27

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	197 511	163 264
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	197 511	163 264
Krátkodobé záväzky spolu	2 637 788	2 902 511
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2 620 092	2 761 214
Záväzky po lehote splatnosti	17 696	141 297

V tabuľke sú zahrnuté krátkodobé i dlhodobé záväzky vrátane záväzkov voči dcérskym spoločnostiam a ostatným spriazneným osobám. V rámci krátkodobých záväzkov spoločnosť vykazuje sumu vykazuje sumu 18 774 EUR, ktorá predstavuje zostatok nevyplatených dividend akcionárom za roky 2020 a 2021. Tento zostatok je tvorený dividendami, pri ktorých si právnické a fyzické osoby neuplatnili nárok na vyplatenie. Pri dlhodobých záväzkoch sú v tabuľke zahrnuté aj záväzky zo sociálneho fondu a odložená daň.

d. Odložený daňový záväzok a odložená daňová pohľadávka

K 31.12.2025 bol odložený daňový záväzok aktualizovaný o zmenu rozdielu účtovnej a daňovej zostatkovej ceny dlhodobého hmotného majetku. Odložená daňová pohľadávka bola aktualizovaná o dočasné rozdiely pri opravných položkách k dlhodobému majetku, zásobám a pohľadávkam. Dočasné rozdiely, na základe existencie ktorých sa vykazovala odložená daňová pohľadávka, vznikli aj v prípade rezerv a dotácií na nákup dlhodobého hmotného majetku. Spoločnosť k 31.12.2025 z dôvodu opatrnosti nevykazuje odloženú daňovú pohľadávku, pretože nie je známe, že v budúcnosti dosiahne dostatočný daňový základ pre uplatnenie odloženej daňovej pohľadávky.

Strana 31

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 28

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou, z toho:	2 610 343	2 716 303
Odpočítateľné	-516 059	-571 940
Zdaniteľné	3 126 402	3 288 243
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou, z toho:	195 662	199 947
Odpočítateľné	195 662	238 321
Zdaniteľné	0	0
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti	-5 195 209	3 741 989
Možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty	3 840	3 840
Sadzba dane z príjmov (v %)	24	24
Odložená daňová pohľadávka	1 421 503	1 096 380
Uplatnená daňová pohľadávka	0	789 178
Zaúčtovaná ako náklad	0	-513 674
Zaúčtovaná do vlastného imania	0	0
Odložený daňový záväzok	750 336	789 178
Zmena odloženého daňového záväzku	0	71 916
Zaúčtovaná ako náklad	0	71 916
Zaúčtovaná do vlastného imania	0	0
Iné	0	0

e. Sociálny fond

Tabuľka č. 29

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	33 437	17 890
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	24 243	33 957
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	24 243	33 957
Čerpanie sociálneho fondu	25 609	18 410
Konečný zostatok sociálneho fondu	32 071	33 437

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

f. Bankové úvery, pôžičky a krátkodobé finančné výpomoci

Tabuľka č. 30 poskytuje prehľad o poskytnutých bankových úveroch.

Tabuľka č. 30

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné účtovné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné účtovné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Krátkodobé bankové úvery						
Prelexportný úver	EUR	3,25 % p.a. + 3M EURIBOR	15.1.2027	3 000 000	3 000 000	0

Spoločnosť v apríli 2025 podpísala zmluvu na prelexportný úver s výškou 3 000 000 EUR na prevádzkové financovanie, k 31.12.2025 bol úver načerpaný vo výške 3 000 000 EUR.

g. Časové rozlíšenie v pasívach

Tabuľka č. 31 poskytuje prehľad o jednotlivých položkách výdavkov a výnosov budúcich období k 31.12.2025 a k 31.12.2024. V rámci výdavkov budúcich období spoločnosť nevykazuje dlhodobé položky.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 31

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:	0	0
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	0	0
Časové rozlíšenie lízingov	0	0
Ostatné	0	0
Výnosy budúcich období dlhodobé, z toho:	2 624 324	186 815
Výnosy budúcich období z relizíngov	772	3 310
Výnosy budúcich období z dotácií na dlhodobý hmotný majetok a prevádzkové náklady	2 530 987	76 095
Výnosy budúcich období z darovaného majetku	68 787	79 521
Výnosy budúcich období z prenosu technol.	23 778	27 888
Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:	1 806 816	30 168
Výnosy budúcich období z emisných kvót	0	0
Výnosy budúcich období z relizíngov	2 912	6 059
Výnosy budúcich období z dotácií na dlhodobý hmotný majetok a prevádzkové náklady	1 789 060	9 265
Výnosy budúcich období z darovaného majetku	10 734	10 734
Výnosy budúcich období z prenosu technol.	4 110	4 110
Ostatné	0	0

h. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci

Spoločnosť v októbri 2023 podpísala leasingovú zmluvu na finančný leasing na zariadenie kompresor s dochladzovačom stlačeného vzduchu, ktorého dátum dodania bol v septembri 2024. Prehľad o záväzkoch, ktoré súvisia s obstaraním dlhodobého hmotného majetku prostredníctvom finančného lízingu, poskytuje tabuľka č. 32.

Tabuľka č. 32

Názov položky	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Splatnosť			Splatnosť		
	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov
a	b	c	d	e	f	g
Istina	31 523	98 304	0	29 505	129 827	0
Finančný náklad	7 662	9 505	0	9 680	17 167	0
Spolu	39 185	107 809	0	39 185	146 994	0

Strana 34

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

H. INFORMÁCIE O VÝNOSOCH

a. Tržby za vlastné výkony, služby a tovar

Tabuľka č. 33 zobrazuje tržby za vlastné výkony, služby a tovar za rok 2025 v porovnaní s rokom 2024.

Tabuľka č. 33

Oblasť odbytu	Substancie		Obchodný tovar		Služby	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Nemecko	181 799	641 340			661 926	112 644
USA	453 843	1 367 438				
Rusko	2 001 290	1 447 535				
Slovenská republika	231 898	394 850			1 789 662	1 905 341
Francúzsko	532 957	639 417			982 206	1 514 600
Ghana						
Izrael						
Jordánsko	427 951	496 800				
Kórea	361 800	199 800				
India	2 110 613	1 711 489				
Cyprus	50 000	196 250				
Španielsko		37 240			190 010	21 500
Veľká Británia	522 500	475 000			377 968	
Egypt		15 600				
Filipíny						
Taliano	0					
Vietnam	300					
Mozambik						
Grécko		13 200				
Poľsko	123 469	187 905				
Brazília						
Turecko	86 000	44 000				
Írsko	1 100					
Slovinsko						1 464
Ukrajina						
Kanada	10 200	36 300				
Malajzia		5 000				
Česká republika	3 870	2 940			2 967	2 386
Maďarsko	10 875					
Bulharsko	3 920					
Alžírsko						
Švajčiarsko	1 892 687	85 659				
Írsko		558 875				
Spojené Arabské Emiráty	26 472					
Belgicko						
Lotyšsko		3 080				
Kolumbia	13 200	33 000				
Spolu	9 046 747	8 592 719	0	0	4 004 739	3 557 935

Strana 35

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

b. Zmena stavu zásob vlastnej výroby

Nižšie uvedená tabuľka poskytuje prehľad o zmene stavu zásob vlastnej výroby vykázaných vo výkaze ziskov a strát.

Tabuľka č. 34

Návod položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie			Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
	Bežné účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Začiatkový stav	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	2 162 054	2 661 634	1 705 747	-499 580	955 887
Výrobky	1 631 052	3 172 545	3 143 753	-1 541 493	28 792
Zvieratá	0	0	0	0	0
Spolu	3 793 106	5 834 179	4 849 500	-2 041 073	984 679
Manká a škody, preexspirované a nepoužiteľné zásoby	x	x	x	75	0
Opravné položky	x	x	x	32 380	-32 380
Reprezentačné	x	x	x	0	0
Dary	x	x	x	0	0
Iné	x	x	x	-33	3
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob vo výkaze ziskov a strát	x	x	x	-2 008 651	952 302

c. Aktivácia nákladov, výnosy z hospodárskej a finančnej činnosti

Prehľad o výnosoch pri aktivácii nákladov, výnosoch z hospodárskej a finančnej činnosti je uvedený v prehľade nižšie.

Tabuľka č. 35 poskytuje prehľad o aktivácii materiálu, nákladov na vývoj a o aktivácii vnútroorganizačných služieb. Zobrazuje aj ostatné významné položky výnosov z hospodárskej alebo finančnej činnosti.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 35

Návod položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:	4 479 802	4 605 110
Materiál vytvorený vlastnou činnosťou	4 479 802	4 599 954
Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou	0	5 155
Služby poskytnuté v rámci vlastnej činnosti	0	0
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	3 976 756	703 651
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	3 354 703	219 925
Výnosy z relizíngov	0	0
Výnosy súvisiace s emisnými kvótami	306 968	301 644
Výnosy z prijatých dotácií na obstaranie dlhodobého majetku	30 872	14 844
Prijaté náhrady škôd z poisťovnej udalosti	27 357	0
Výnosy z dotácií zo ŠR	66 337	0
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	190 549	167 237
Finančné výnosy, z toho:	223 453	532 158
Kurzové zisky, z toho:	27 943	24 682
Kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	14	115
Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:	195 510	507 476
Tržby z predaja ostatných cenných papierov a podielov (emisné kvóty)	0	0
Výnosy z kreditných úrokov a úročenía dlhodobých pohľadávok	0	0
Finančné výnosy z investícií v dcérskych podnikoch	195 510	507 476
Emisné kvóty – výnosy z derivátov	0	0
Ostatné finančné výnosy	0	0
Mimoriadne výnosy:	0	0

d. Čistý obrat

Čistý obrat Spoločnosti na účely zistenia povinnosti overenia individuálnej účtovnej závierky audítorom (§ 19 ods. 1 písm. a) zákona o účtovníctve) je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Tabuľka č. 36

Návod položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	9 046 747	8 592 721
Tržby z predaja služieb	4 004 739	3 557 935
Tržby za tovar	0	0
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat celkom	13 051 487	12 150 656

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

I. INFORMÁCIE O NÁKLADOCH

Tabuľka č. 37 poskytuje prehľad o nákladoch spoločnosti za rok 2025 a rok 2024.

Tabuľka č. 37

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	2 099 038	1 319 485
<i>Náklady voči auditorovi, auditorskej spoločnosti, z toho:</i>	<i>27 106</i>	<i>27 150</i>
Náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	27 106	27 150
Iné uisťovacie auditorské služby	0	0
Súvisiace auditorské služby	0	0
Ostatné neauditorské služby	0	0
Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:	2 071 932	1 292 335
Spracovanie a odvoz odpadov	546 886	526 565
Nájomné	46 372	32 289
Opravy a údržba	682 416	340 380
Poradenstvo a marketingové služby	215 664	83 170
Náklady na ostatné služby	580 594	309 930
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	8 684 897	8 600 050
Osobné náklady	5 423 177	5 964 634
Ostatné dane a poplatky	115 196	108 497
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku	1 039 965	71 019
Zostatková cena predaného materiálu	8 040	3 815
Manká a škody	75	0
Emisné kvóty – rezerva a cenový rozdiel	426 481	421 346
Náklady na poistenie	119 653	120 452
Odpisy DHM a DNM vrátane OP k dlhodobému majetku	1 458 348	1 845 940
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	93 962	64 346
Finančné náklady, z toho:	164 331	24 996
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	<i>15 442</i>	<i>13 205</i>
Kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	9 234	1 955
Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:	148 889	11 791
Predaj cenných papierov	0	0
Emisné kvóty – náklady na deriváty	0	0
Náklady na úroky	100 509	2 736
Bankové poplatky a ostatné finančné náklady	48 380	9 055
Mimoriadne náklady:	0	0

Strana 38

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

J. INFORMÁCIE O DANIACH Z PRÍJMOV

Tabuľka č. 38 poskytuje informácie o položkách odloženého daňového záväzku a odloženej daňovej pohľadávky s bližšou špecifikáciou ich dopadu na výsledok hospodárenia alebo priamo na vlastné imanie za rok 2025 a rok 2024.

Tabuľka č. 38

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Suma odloženej daňovej pohľadávky účtovanej ako náklad alebo výnos vyplývajúca zo zmeny sadzby dane z príjmov	0	0
Suma odloženého daňového záväzku účtovaného ako náklad alebo výnos vyplývajúci zo zmeny sadzby dane z príjmov	0	0
Suma odloženej daňovej pohľadávky týkajúca sa umorenia daňovej straty, nevyužitých daňových odpočtov a iných nárokov, ako aj dočasných rozdielov predchádzajúcich účtovných období, ku ktorým sa v predchádzajúcich účtovných obdobiach odložena daňová pohľadávka neúčtovala	0	0
Suma odloženého daňového záväzku, ktorý vznikol z dôvodu neúčtovania tej časti odloženej daňovej pohľadávky v bežnom účtovnom období, o ktorej sa účtovalo v predchádzajúcich účtovných obdobiach	0	0
Suma neuplatneného umorenia daňovej straty, nevyužitých daňových odpočtov a iných nárokov a odpočítateľných dočasných rozdielov, ku ktorým nebola účtovaná odložená daňová pohľadávka	671 167	307 202
Suma odloženej dani z príjmov, ktorá sa vzťahuje na položky účtované priamo na účty vlastného imania bez účtovania na účty nákladov a výnosov	0	0

Strana 39

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Tabuľka č. 39

Název položky a	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Základ dane b	Daň c	Daň v % d	Základ dane e	Daň f	Daň v % g
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	-1 185 079	x	x	-2 827 928	x	x
teoretická daň	x		24	x		21
Daňovo neuznané náklady	171 969	41 273	24	545 040	114 458	21
Výnosy nepodliehajúce dani	437 846	105 083	24	672 722	141 272	21
Vplyv nevykázanej odloženej daňovej pohľadávky	-	-	-	-	-	-
Umorenie daňovej straty	0	0	24	0	0	21
Zmena sadzby dane	-	-	-	-	-	-
Iné	-	-	-	-	-	-
Spolu	-1 450 956	3 840	24	-2 955 609	3 840	21
Splatná daň z príjmov	x	3 840	24	x		21
Odložená daň z príjmov	x	0	24	x	-441 757	21
Celková daň z príjmov	x	3 840	24	x		21

K. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Tabuľka č. 40

Název položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok	505 214	534 081
Majetok v nájme (operatívny prenájom)	33 972	32 890
Majetok prijatý do úschovy	0	0
Pohľadávky z derivátov	0	0
Závazky z opcii derivátov	0	0
Odpísané pohľadávky	0	0
Pohľadávky z leasingu	0	0
Závazky z leasingu	0	0
Iné položky	0	0

Spoločnosť vykazuje majetok, ktorý bol nadobudnutý po ukončení leasingov obstaraných do konca roka 2003, k 31.12.2025 je funkčný a nie je zahrnutý do účtovnej evidencie DHM.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

K 31.12.2025 spoločnosť neeviduje žiadne súdne spory ani exekučné konania o finančné nároky voči nej, ktoré by mohli mať charakter podmienených záväzkov.

Tabuľka č. 41

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči spriazneným osobám
Zo súdnych rozhodnutí	0	0

L. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A PASÍVACH

Spoločnosť neeviduje žiadne položky podmieneného majetku.

M. INFORMÁCIE O PRÍJMOCH A VÝHODÁCH ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV, DOZORNÝCH A INÝCH ORGÁNOV ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Za rok 2025 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrmne vo výške 183 595 EUR a členom predstavenstva úhrmne vo výške 139 080 EUR. Spoločnosť neposkytuje súčasným ani minulým členom štatutárnych a dozorných orgánov účtovnej jednotky žiadne iné peňažné alebo nepeňažné výhody vo forme úverov a záruk.

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

N. INFORMÁCIE O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Spoločnosť uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledujúce transakcie so spriaznenými osobami:

Tabuľka č. 42

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnotové vyjadrenie obchodu	
		Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Transakcie so spriaznenými osobami			
G. V. Pharma a.s., Hlohovec	investície nakúpené	0	0
	služby prijaté	0	0
	výrobky predané	219 660	384 750
	služby poskytnuté	379 613	414 126
	tovar predaný	0	0
	majetok predaný	0	0
	materiál predaný	1 633	1 234
	refakturácia	1 299	
ČOV a.s., Slovenská Lupča	investície nakúpené	0	0
	Materiál nakúpený	765	0
	služby prijaté	562 192	532 394
	ost. popl. prijaté	2 705	1 963
	služby poskytnuté	53 006	48 247
	tovar predaný	0	0
	materiál predaný	0	0
	pôžička poskytnutá	0	0
	splátky pôžičky prijaté	0	0
	úroky z poskytnutej pôžičky prijaté	0	1
refakturácia	1 980	0	

Vybrané aktíva a pasíva vyplývajúce z transakcií so spriaznenými osobami sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

Tabuľka č. 43

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pohľadávky z obchodného styku	6 729	4 321
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0
Spolu aktíva	6 729	4 321
Závazky z obchodného styku	259 284	226 783
Spolu pasíva	259 284	226 783

Strana 42

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

O. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Riadna účtovná závierka za rok 2025 bola zostavená dňa 23.3.2026. V období od 01.01.2026 do 23.3.2026 nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by ovplyvnili finančnú situáciu spoločnosti.

Strana 43

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

P. INFORMÁCIE O PREHLADE ZMIEN VLASTNÉHO IMANIA

Tabuľka č. 44

Položka vlastného imania a	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny e	Stav na konci účtovného obdobia f
Základné imanie	23 233 000	0	0	0	23 233 000
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	0	0	0	0	0
Zmena základného imania	0	0	0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0	0	0
Emisné ážio	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	3 853	0	0	0	3 853
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	357 070	82 197	276 064	0	163 203
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond	2 050 805	0	0	0	2 050 805
Nedeliteľný fond	0	0	0	0	0
Štatutárne fondy a ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nerozdelený zisk minulých rokov	376 444	0	0	0	376 444
Neuhradená strata minulých rokov	0	0	0	-2 390 009	-2 390 009
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	-2 390 009	-1 188 919	0	2 390 009	-1 188 919
Vyplatené dividendy	117 337	0	98 564	0	18 773
Ostatné položky vlastného imania	0	0	0	0	0
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby- podnikateľa	0	0	0	0	0

Základné imanie spoločnosti Biotika a.s. je vo výške 23 233 000 EUR a je rozdelené na 700 000 kusov kmeňových akcií na doručiteľa v zaknihovanej podobe. Základné imanie je celé splatené a menovitá hodnota akcie je 33,19 EUR.

V roku 2025 spoločnosť nenakupovala žiadne vlastné akcie a nedošlo ani k zmene základného imania. Spoločnosť Biotika a.s. vlastní k 31.12.2025 100 %-ný balík akcií v jej dcérskej spoločnosti ČOV a.s.. Podiel v ČOV a.s. bol precenený metódou vlastného imania aj k 31.12.2025.

Strana 44

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024 rozhodlo valné zhromaždenie spoločnosti dňa 18. júna 2025. Výsledok hospodárenia po zdanení vo výške - 2 390 009 EUR bol zúčtovaný nasledovne:

- Na účet Neuhradená strata minulých období v plnej výške – 2 390 009 EUR.

Nižšie uvedená tabuľka poskytuje prehľad vývoja vlastného imania v predchádzajúcom období.

Tabuľka č. 45

Položka vlastného imania a	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny e	Stav na konci účtovného obdobia f
Základné imanie	23 233 000	0	0	0	23 233 000
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	0	0	0	0	0
Zmena základného imania	0	0	0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0	0	0
Emisné ážio	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	3 853	0	0	0	3 853
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	638 525	0	281 455	0	357 070
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond	2 013 896	0	0	36 909	2 050 805
Nedeliteľný fond	0	0	0	0	0
Štatutárne fondy a ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nerozdelený zisk minulých rokov	44 265	0	0	332 179	376 444
Neuhradená strata minulých rokov	0	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	369 088	-2 390 009	0	-369 088	-2 390 009
Vyplatené dividendy	198 158	18	80 839	0	117 337
Ostatné položky vlastného imania	0	0	0	0	0
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby- podnikateľa	0	0	0	0	0

Strana 45

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Q. INFORMÁCIE O PREHLADE PEŇAŽNÝCH TOKOV PRI POUŽITÍ NEPRIAMEJ METÓDY

Spoločnosť zostavuje prehľad o peňažných tokoch použitím nepriamej metódy, preto súčasťou poznámok nie je tabuľka, ktorá by mala poskytovať prehľad o peňažných tokoch použitím priamej metódy vykazovania.

Tabuľka č. 46

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	-1 185 079	-2 827 928
A. 1.	<i>Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-), (súčet A. 1. 1. až A. 1. 13.)</i>	3 159 186	1 131 873
A. 1. 1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 467 334	1 548 028
A. 1. 2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	75 287
A. 1. 3.	Odpisy opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A. 1. 4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)	-1 280	-1 280
A. 1. 5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	-55 882	264 184
A. 1. 6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	4 215 737	5 164
A. 1. 7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	-195 510	-507 475
A. 1. 8.	Úroky účtované do nákladov (+)	148 889	2 736
A. 1. 9.	Úroky účtované do výnosov (-)	0	-1
A. 1. 10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	-27 943	-24 682
A. 1. 11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	15 442	13 206
A. 1. 12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	-2 305 465	-145 443
A. 1. 13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	-102 136	-97 851
A. 2	<i>Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa na účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia</i>	-1 998 709	88 951

Strana 46

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	<i>z bežnej činnosti (súčet A. 2. 1. až A. 2. 4.)</i>		
A. 2. 1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (+/-)	-3 304 028	228 592
A. 2. 2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	-390 202	419 714
A. 2. 3.	Zmena stavu zásob (+/-)	1 700 842	-740 354
A. 2. 4.	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (+/-)	-5 321	180 998
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A. 1. + A. 2.)	-24 602	-1 607 104
A. 3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A. 4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
A. 5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A. 6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. až A. 6.)	-24 602	-1 607 104
A. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	19 952	-69 832
A. 8.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A. 9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. až A. 9.)	-4 650	-1 676 936
	Peňažné toky z investičnej činnosti		
B. 1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	0	0
B. 2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	-779 987	-884 143
B. 3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0	0
B. 4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B. 5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	3 345 430	215 300

Strana 47

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
B. 6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0	0
B. 7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B. 8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	3 000
B. 9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B. 10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 11.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	195 510	507 475
B. 13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0	0
B. 14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0	0
B. 15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)	0	0
B. 16.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 17.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B. 18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 19.)	2 760 953	-158 368
	Peňažné toky z finančnej činnosti		
C. 1.	<i>Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. až C. 1. 8.)</i>	0	0
C. 1. 1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	0	0
C. 1. 2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0	0
C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C. 1. 4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0

Strana 48

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0 0

DIČ 2 0 2 0 0 4 5 2 4 1 2

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0	0
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C. 2.	<i>Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti, (súčet C. 2. 1. až C. 2. 9.)</i>	2 851 111	-40 065
C. 2. 1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových CP (-)	0	0
C. 2. 3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	0	0
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	0	0
C. 2. 5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)	3 000 000	1
C. 2. 6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	-61 506	0
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z použitia majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	-87 383	-40 066
C. 2. 8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0	0
C. 2. 9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0	0
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0	0
C. 6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0	0

Strana 49

Poznámky Úč-POD 3 - 01

IČO 3 1 5 6 1 9 0 0

DIČ 2 0 2 0 4 5 2 4 1 2

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C. 8.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)	0	0
C. 9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)	0	0
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 7. až C. 9.)	2 851 111	-40 065
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-), (súčet A + B + C)	5 607 414	-1 875 369
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	1 224 367	3 088 260
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	6 831 781	1 212 891
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	12 501	11 476
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	6 844 282	1 224 367

Použité skratky:

CP - cenný papier

č. - číslo

DFM – dlhodobý finančný majetok

DHM – dlhodobý hmotný majetok

DIČ – daňové identifikačné číslo

DNM – dlhodobý nehmotný majetok

DÚJ – dcérska účtovná jednotka

IČO – identifikačné číslo organizácie

kons. – konsolidovaný

MÚJ – materská účtovná jednotka

OP – opravná položka

p. a. – per annum

PSČ – poštové smerovacie číslo

ÚJ – účtovná jednotka

VI – vlastné imanie

ZI – základné imanie



VYHLÁSENIE PREDSTAVENSTVA SPOLOČNOSTI

V zmysle § 34 ods. 2 písm. c) zákona č. 429/2002 Z. z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov pre účely ročnej finančnej správy spoločnosti Biotika a.s. k 31. decembru 2025 vyhlasujeme, že podľa našich najlepších znalostí poskytuje individuálna účtovná závierka vypracovaná v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení jeho dodatkov pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku spoločnosti.

Súčasne vyhlasujeme, že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia spoločnosti s opisom hlavných rizík a neistôt, ktorým čelí.

20.apríl 2026
Slovenská Ľupča

JUDr. Marek Tarda, v.r.
predseda predstavenstva

RNDr. Marián Gono, MBA, v.r.
člen predstavenstva